

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na stałe wykonywanie robót remontowych i
konserwacyjnych instalacji elektrycznych
w zasobach SSM „Czyn”**

Słupsk, czerwiec 2017 r.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu zlecenia dostaw i usług Obcym Wykonawcom oraz udzielania zamówień na roboty budowlane w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku zatwierdzonego Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 9/2012 z dnia 16.02.2012 r.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **stałe wykonywanie robót remontowych i konserwacyjnych w branży instalatorstwa elektrycznego w częściach wspólnych nieruchomości mieszkalnych i nieruchomościach niemieszkalnych będących w zarządzie Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” zlokalizowanych w Słupsku, Dębnicy Kaszubskiej i Jezierzycach.**
2. W celu lepszego i pełniejszego poznania przedmiotu zamówienia do niniejszej specyfikacji załączono:
 - 1) wzór umowy, stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ określający sposób i warunki na jakich będzie realizowany przedmiot umowy,
 - 2) wykaz nieruchomości mieszkalnych i niemieszkalnych, stanowiący załącznik Nr 1 i Nr 2 do umowy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia odbywać się będzie w sposób ciągły na podstawie umowy stałej zawartej na czas nieokreślony, rozliczanej po wykonaniu każdego pisemnego zlecenia kosztorysem powykonawczym.

IV. CENA OFERTY.

1. Oferta winna zawierać :

stawkę podstawowa za 1 rg netto wraz z narzutami za zleczone prace wyrażoną w zł/r-g oraz koszty zaopatrzenia wyrażone w % od wartości „M+Mp” zakupionych przez Oferenta.
2. Podana stawka i składniki cenotwórcze nie mogą ulec zmianie, są stałe i niezmiennie w okresie trwania umowy, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
3. W ramach podanej stawki i składników cenotwórczych następować będą rozliczenia wszystkich kosztów ponoszonych przez Oferenta przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

V. WYMOGI, KTÓRE MUSI SPEŁNIĆ OFERENT ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH WIARYGODNOŚĆ OFERENTA.

W przetargu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełnią wymagania określone w niniejszej specyfikacji. W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków oraz uznania ważności, oferta musi zawierać następujące dokumenty, ponumerowane według kolejności:

1. Informacje o firmie: ilość oraz kwalifikacje pracowników. Kserokopię deklaracji rozliczeniowej DRA składanej w ZUS za miesiąc poprzedzający termin składania ofert. Kserokopię uprawnień pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wyciąg z rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej stwierdzający uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia z miesiąca, w którym składana jest oferta.
3. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat usług w zakresie prac objętych niniejszą specyfikacją tj. utrzymania instalacji elektrycznych w należytym stanie technicznym lub wykonawstwa w tym zakresie – wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług (referencje lub opinie od zleceniodawców).

Warunek min: 1 usługa w każdym z ostatnich trzech lat w zakresie prac objętych umową (załącznik Nr 4 do niniejszej specyfikacji).

4. Wykaz posiadanego sprzętu do wykonania przedmiotu zamówienia – (załącznik Nr 3 do niniejszej specyfikacji).
5. Kserokopię dokumentu potwierdzającego wpłacenie wadium.
6. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu ze składkami, wystawione w ostatnich 3 miesiącach, poprzedzających wyznaczony termin składania ofert.
7. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami, wystawione w ostatnich 3 miesiącach, poprzedzających wyznaczony termin składania ofert,
8. Polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 zł.
9. Wymagany okres gwarancji minimum 2 lata na prace rozliczane kosztorysem powykonawczym.
10. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią i o akceptacji warunków zawartych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji – załącznik Nr 5 do niniejszej specyfikacji.

W/w dokumenty powinny być wystawione i podpisane przez osobę upoważnioną. Kserokopie lub odpisy winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną (podpisującą ofertę).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN JEJ ZŁOŻENIA.

Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę cenową. Oferta musi być sporządzona na piśmie drukiem maszynowym w jednym egzemplarzu w języku polskim i zakończona podpisem osoby uprawnionej przez oferenta, zgodnie z wzorem oferty stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.

Ofertę należy umieścić w kopercie zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie przed wyznaczonym terminem i opatrzonej napisem:

**Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „CZYN”
ul. Leszczyńskiego 7, 76-200 Słupsk z dopiskiem
oferta na stałe wykonywanie robót remontowych i konserwacyjnych w branży
instalatorstwa elektrycznego
nie otwierać przed 20.07.2017 r. do godz. 10⁴⁵**

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie pokój nr 27.
Termin składania ofert upływa dnia **20.07.2017 r. do godz. 10³⁰**.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości **2.000** złotych (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) na konto zamawiającego:
PKO BP I/0 Słupsk Nr 86 1020 4649 0000 7802 0137 2119
2. Zwrot wadium Oferentom, których oferta nie zostanie wybrana, nastąpi przelewem w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy z wybranym Zleceniobiorcą.
3. Wadium Oferenta, którego oferta zostanie wybrana, w dniu podpisania umowy staje się zabezpieczeniem należytego jej wykonania.
4. Rozliczenie kwoty zabezpieczenia nastąpi na warunkach podanych w umowie stanowiącej załącznik Nr 1 do specyfikacji.
5. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium na rzecz Zleceniodawcy, jeżeli:

- odmówi podpisania umowy, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji (załącznik Nr 1),
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z winy Oferenta.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Zleceniobiorca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zleceniobiorca samodzielnie lub na wniosek Zleceniodawcy może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zleceniodawca może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Zleceniobiorców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania oferta nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Zleceniobiorcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE POROZUMIENIA SIĘ.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zleceniobiorca może zwrócić się do Zleceniodawcy o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Zleceniodawca obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zleceniodawcy nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert od dnia ogłoszenia przetargu.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie składania wniosków, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zleceniodawca może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zleceniodawca jednocześnie przekazuje Zleceniobiorcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ udostępniona była na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.
6. Zleceniodawca zastrzega, iż w przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian co do przedmiotu określonego w SIWZ może co najmniej 2 dni przed otwarciem ofert, zmienić SIWZ poprzez jej zawężenie lub rozszerzenie w zakresie niezbędnym co do potrzeb Zleceniodawcy, informując jednocześnie Zleceniobiorców, którym przekazał SIWZ, a jeżeli SIWZ udostępniona była na stronie internetowej – zamieszcza informacji na tej stronie.
7. Pracownikami uprawnionymi ze strony Spółdzielni do wyjaśnień zarówno specyfikacji jak i sposobu przygotowania oferty jest **pani Beata Hoppe** codziennie, od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ - 12⁰⁰, tel. (59) 844-76-55 od dnia ukazania się ogłoszenia o przetargu.
8. Każdy uczestnik przetargu ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwą informacją uzyskaną od osób trzecich.

XI. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERENTA.

1. Zleceniodawca udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta spełnia wszystkie warunki podane w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Na wybór oferty oprócz stawki r-g i składników cenotwórczych do kosztorysowania, doświadczenia i rzetelności w realizacji podobnych zamówień, dysponowania odpowiednią kadrą i wyposażeniem mają wpływ inne części składowe specyfikacji.
3. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do:
 - a) swobodnego wyboru Oferenta z możliwością przeprowadzenia negocjacji cenowych,
 - b) unieważnienia przetargu bez podania przyczyny i bez prawa do zgłaszania przez Oferentów roszczeń z tego tytułu.
4. Wynik przetargu będzie obowiązywał po zatwierdzeniu przez Zarząd Spółdzielni.
5. Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń w biurze Spółdzielni i na stronie internetowej Spółdzielni.

XII. TRYB OTWARCIA OFERT.

1. Przewodniczący Komisji Przetargowej otworzy koperty z ofertami w dniu **20.07.2017 r.** **o godz. 10⁴⁵** w pokoju nr 23 przy ul. Leszczyńskiego 7, w Słupsku.
2. W części jawnej przetargu Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.
3. Przewodniczący Komisji odczyta nazwy i adres Oferentów oraz termin złożenia ofert.
4. Po otwarciu ofert odczyta proponowane przez Oferentów stawkę r-g (netto) i składniki cenotwórcze do kosztorysowania oraz potwierdzenie wpłaty wadium.
5. Na tym część jawna zostanie zakończona.

Wykaz załączników do specyfikacji:

Załącznik Nr 1 do SIWZ - wzór umowy z załącznikami:

załącznik Nr 1 do umowy - wykaz nieruchomości mieszkalnych objętych umową,

załącznik Nr 2 do umowy - wykaz nieruchomości niemieszkalnych objętych umową,

Załącznik Nr 2 do SIWZ - wzór oferty,

Załącznik Nr 3 do SIWZ - wykaz sprzętu i wyposażenia technicznego,

Załącznik Nr 4 do SIWZ - oświadczenie o doświadczeniu zawodowym,

Załącznik Nr 5 do SIWZ - oświadczenie do umowy,

Załącznik Nr 6 do SIWZ - wzór oświadczenia o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami – osoba fizyczna.

Załącznik Nr 7 do SIWZ - wzór oświadczenia o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami – podmiot inny niż osoba fizyczna.

opracowała: Anna Potoczna

Słupsk 26.06.2017

Z a t w i e r d z i ł:

Zarząd Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn”
Dnia 03-07-2017 r.

UMOWA Nr TA - A/ / 2017
w dniu2017 r. pomiędzy:

Słupską Spółdzielnią Mieszkaniową „Czyn” z siedzibą w Słupsku

ul. Leszczyńskiego 7, 76 – 200 Słupsk wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, której akta prowadzone są przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000124843

zwaną dalej „Zleceniodawcą” reprezentowaną przez:

1.

2.

a
.....

REGON: NIP:

zwanym dalej „Zleceniobiorcą” reprezentowanym przez:

.....

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o rozstrzygnięty w dniu roku przetarg Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje: **stałe wykonywanie robót remontowych i konserwacyjnych w branży instalatorstwa elektrycznego w częściach wspólnych nieruchomości mieszkalnych i nieruchomościach niemieszkalnych będących w zarządzie Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” zlokalizowanych w Słupsku, Dębnicy Kaszubskiej i Jezierzycach.**
2. Zestawienie nieruchomości będących przedmiotem niniejszej umowy stanowi załączniki Nr 1 i Nr 2, do niniejszej umowy, które stanowią jej integralną część.
3. Materiały na wykonanie robót określonych niniejszą umową zapewnia Zleceniobiorca a w szczególnych przypadkach Zleceniodawca, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że otrzymał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowi integralną część umowy.

§ 3

Zleceniobiorca, na pisemne zlecenie Zleceniodawcy przyjmie w szczególności wykonanie następujących napraw i robót:

- 1) wymiana niesprawnych opraw oświetleniowych automatycznych z żarowym, jarzeniowym lub ledowym źródłem światła,
- 2) wymiana opraw oświetleniowych parkowych lub opraw metahalogenowych zewnętrznych,
- 3) wymiana wyłączników-rozłączników głównych powyżej 150A,

- 4) inne prace w miarę potrzeb Zleceniodawcy.

§ 4

1. Zlecenie robót dokonywane będzie przez Zleceniodawcę w formie pisemnej i winno zawierać w szczególności: numer porządkowy zlecenia, datę wystawienia, lokalizację i zakres robót, termin zakończenia robót.
2. Zlecenia wystawione przez Zleceniodawcę muszą być podpisane przez dwóch członków Zarządu Spółdzielni lub przez jednego członka Zarząd i pełnomocnika.
3. Każde zlecenie stanowi oddzielną podstawę rozliczenia poszczególnych robót, naliczenia kar umownych, ustalenia okresu gwarancji oraz rozliczenia i wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury VAT.
4. W przypadkach pilnych, zmierzających do usunięcia awarii zlecenie robót może być dokonane w formie ustnej, telefonicznej lub elektronicznej i niezwłocznie uzupełnione o zlecenie pisemne.
5. W przypadku zwłoki w realizacji zlecenia Zleceniodawca może po dodatkowym wezwaniu i uprzedzeniu zlecić wykonywanie tych robót innemu wykonawcy.

§ 5

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i konsekwencje finansowe z tytułu szkód i zdarzeń losowych mogących zaistnieć w wyniku wykonywania robót będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania z tytułu ewentualnych szkód.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że roboty będące przedmiotem realizacji niniejszej umowy będą wykonywane przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane przepisami prawa oraz posiadającymi przeszkolenia w zakresie bhp, a także że osoby te będą wyposażone w odpowiedni sprzęt ochronny oraz niezbędne narzędzia i sprzęt.
4. Zleceniobiorca zapewni we własnym zakresie i na swój koszt przewóz, zakwaterowanie i ubezpieczenie dla swoich pracowników oraz dozór placu budowy do czasu podpisania protokołu końcowego robót.
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany do pisemnego informowania Zleceniodawcy o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych.
6. Zleceniobiorca jest zobowiązany do informowania przedstawiciela działającego z ramienia Zleceniodawcy o terminie zakrycia robót zanikających.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zorganizowania we własnym zakresie pomieszczeń magazynowych, socjalnych i sanitarnych.
8. Zleceniobiorca na własny koszt i na bieżąco będzie zabezpieczał oraz usuwał wszelkie odpady i śmieci będące efektem prowadzonych robót.
9. Zleceniobiorca jest zobowiązany po zakończeniu robót do doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego najpóźniej do dnia odbioru robót.
10. Zleceniobiorca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymania kontaktu ze Zleceniodawcą oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Zleceniobiorcy na terenie budowy.
11. Na każde żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedłożenia w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikatu lub deklarację zgodności z PN lub z aprobatą techniczną ITB.
12. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zawiadomienia Zleceniodawcy o wykonaniu zakresu prac określonych danym zleceniem i gotowości do odbioru.

§ 6

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonanie robót określonych w „Zleceniu robót” ustalane będzie każdorazowo po zakończeniu robót na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego na podstawie obmiarów faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez przedstawiciela działającego z ramienia Zleceniodawcy wg zasad określonych w ust. 2 oraz cen i składników kalkulacyjnych określonych w ust. 3.
2. Kosztorys powykonawczy Zleceniobiorca sporządza na koszt własny metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o ogólnie stosowane katalogi (KNR) wydane przez Ministerstwo Infrastruktury. W przypadku braku odpowiednich nakładów dla danej pracy w KNR roboty te będą rozliczane wg wycen indywidualnych uwzględniających zakres prac faktycznie wykonanych, sporządzanych przez Zleceniobiorcę i zatwierdzonych przez Zleceniodawcę.
3. Strony umowy ustalają następujące stawki i składniki cenotwórcze do kosztorysowania robót wynikających ze złożonej oferty oraz mających zastosowanie przy sporządzaniu wycen indywidualnych:
 - 1) stawka 1 roboczogodziny brutto (z narzutami, bez VAT) zł, w tym:
 - a) stawka 1 r-g netto (R): zł/rg
 - b) narzut koszty pośrednich (Kp) liczonych od R + S): %
 - c) narzut zysku (Z) liczony od R + S + Kp (R + S): %
 - d) koszty zakupu materiałów (Kz) % (od materiałów Zleceniobiorcy)
 - 2) podane stawki i składniki cenotwórcze są stałe i niezmiennie w okresie trwania umowy.
4. Rozliczenie wbudowanych, zużytych materiałów i wyrobów budowlanych nastąpi według cen ich zakupu, jednakże nie wyższych niż średnie ceny z informacji „ORGBUD” za dany kwartał. Materiały i wyroby nie ujęte w informacji „ORGBUD” rozliczane będą według cen ich zakupu jednak nie wyższych niż średnie ceny rynkowe. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca przedłoży dokumenty zakupu materiałów lub wyrobów budowlanych.
5. Rozliczenie pracy i najmu sprzętu nastąpi według poniesionych kosztów, jednakże nie wyższych niż średnie ceny z informacji „ORGBUD” za dany kwartał. Ceny pracy i najmu sprzętu nie ujęte w informacji „ORGBUD” rozliczane będą według faktycznie poniesionych przez Zleceniobiorcę kosztów jednak nie wyższych niż średnie ceny rynkowe. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca przedłoży dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych kosztów pracy sprzętu.
6. Zleceniodawca zastrzega, że nie będzie uwzględniał w rozliczeniach (w wycenie robót) pozycji pracy sprzętu dotyczącej transportu technologicznego na placu budowy (na miejsce wykonywania prac) pod nazwą „środek transportowy” występującego w katalogach KNR.
7. Do wynagrodzenia Zleceniobiorcy obliczanego według w/w zasad doliczony zostanie podatek VAT w wysokości aktualnie obowiązującej stawki (na dzień wystawienia faktury).
8. Zleceniobiorca rozliczy indywidualnie roboty wynikające z poszczególnych zleceń i wystawi faktury VAT. Podstawą wystawienia faktur VAT jest bezusterkowy odbiór robót przez Zleceniodawcę oraz sprawdzony kosztorys powykonawczy.
9. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT (wraz ze sprawdzonym kosztorysem powykonawczym i kompletem wymaganych dokumentów) na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę.

§ 7

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedkładać Zleceniodawcy kosztorys za wykonane roboty w terminie 7 dni od daty odbioru.
2. Zleceniodawca zobowiązany jest sprawdzić kosztorys w terminie 7 dni od daty jego złożenia.

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie np. uzgodnionego zakresu lub rodzaju robót,

- b) odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - c) odbiór końcowy.
2. Odbiór robót będzie dokonywany przez Zleceniodawcę przy udziale Zleceniobiorcy w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia dla robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia o zakończeniu robót i gotowości przedmiotu umowy do odbioru. Zgłoszenie robót do odbioru co do zasady winno nastąpić w formie pisemnej. Potwierdzenie tego zgłoszenia lub brak ustosunkowania się przez przedstawiciela działającego z ramienia Zleceniodawcy w terminie 3 dni kalendarzowych od daty dokonania zgłoszenia oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie zgłoszenia.
 3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania przedstawiciela działającego z ramienia Zleceniodawcy o:
 - a) konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 2 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania.
 - b) terminie zakrycia robót zanikowych oraz zgłaszać do odbioru technicznego roboty ulegające zakryciu na zasadach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu,
 4. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 3, Zleceniobiorca zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego na koszt własny.
 5. Zleceniobiorca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie robót, zgodnie ze zleceniem, sztuką budowlaną, warunkami i normami technicznymi zaręczając, że nie będą posiadać wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią je nieprzydatnymi do użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem. Na żądanie Zleceniobiorcy lub Zleceniodawcy, Zleceniodawca dokona częściowych odbiorów robót.
 6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru albo w okresie gwarancji wad Zleceniodawca zawiadomi o nich Zleceniobiorcę na piśmie. Zleceniobiorca zobowiązany jest do usunięcia wady na własny koszt, w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę w zawiadomieniu o stwierdzeniu wad przedmiotu umowy.
 7. W przypadku nie usunięcia wad, Zleceniodawca może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy a kosztami obciąży w całości Zleceniobiorcę. Zleceniobiorcę obciążają w takim przypadku wszystkie koszty poniesione przez Zleceniodawcę w związku z wykonaniem zastępczym.
 8. Odbioru prac związanych z usunięciem wad dokona Zleceniodawca przy udziale Zleceniobiorcy w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia.
 9. Wszystkie odbiory robót stwierdzone zostaną protokołem odbioru robót, podpisanym przez Stronę Umowy.

§ 9

1. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy miesięcznej gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od daty odbioru końcowego robót (z danego zlecenia).
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zastosowanie będą miały przepisy art. 636 i następne Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne z tytułu:
 - a) odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy – w wysokości 3.000,00 zł,
 - b) zwłoki w wykonaniu robót określonych w „Zleceniu robót” – w wysokości 5% wynagrodzenia netto za to zlecenie za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - c) zwłoki w usunięciu wad – w wysokości 5% wynagrodzenia netto za to zlecenie za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
2. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zleceniodawcy – w wysokości 3.000,00 zł.

§ 11

1. Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę w terminie przez siebie wskazanym w

następujących przypadkach:

- a) co najmniej trzykrotnego nieterminowego wykonania przez Zleceniobiorcę dowolnych zleceń lub trzykrotnego niedotrzymania terminu usunięcia wad w przeciągu jednego miesiąca kalendarzowego,
 - b) stwierdzenia w toku wykonywania co najmniej trzech dowolnych zleceń niezgodności realizacji zakresu rzeczowego zleceń z warunkami Umowy w przeciągu jednego miesiąca kalendarzowego,
 - c) uzasadnionych skarg mieszkańców na jakość wykonywanych robót i nieuzasadnioną uciążliwość wykonawstwa, w odniesieniu do co najmniej trzech zleceń w przeciągu jednego kwartału,
 - d) wyrządzenia przez Zleceniodawcę szkody w mieniu Spółdzielni lub osób trzecich oraz narażenia zdrowia bądź życia ludzkiego w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonywania umownych obowiązków,
 - e) nie przedłużenia lub nie wznowienia przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i niedostarczenia Zleceniodawcy Polisy OC przed upływem ważności poprzedniej Polisy OC.
2. Zleceniobiorca może wypowiedzieć Umowę w terminie przez siebie wskazanym w następujących przypadkach:
- a) co najmniej dwumiesięcznej zwłoki w zapłacie wynagrodzenia,
 - b) uniemożliwienia lub istotnego utrudnienia w wykonywaniu obowiązków umownych przez Zleceniodawcę.

§ 12

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy.

§ 13

1. Zleceniobiorca ustanawia tel. z odpowiednimi kwalifikacjami do reprezentowania oraz utrzymywania kontaktu z osobą bezpośrednio nadzorującą prace z ramienia Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem umowy na kwotę co najmniej 200 000,00 zł. i zobowiązuje się do posiadania takiego ubezpieczenia przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku Polisy ubezpieczeniowej, której ważność kończy się przed końcem terminu obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej na kwotę nie mniejszą niż określono w ust.1 z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, oryginału nowej Polisy OC, celem jej skopiowania i potwierdzenia zgodności z oryginałem przed upływem ważności poprzedniego dokumentu ubezpieczenia).

§ 14

1. Zleceniobiorca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
2. W poczet zabezpieczenia zostaje zarachowane wadium w wysokości 2.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) wniesione przelewem w dniu
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, do momentu jego zwolnienia, podlega oprocentowaniu w wysokości stopy procentowej dla środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych nie oszczędnościowych, płatnych na żądanie,

ogłoszonych w tabeli prowizji i opłat bankowych PKO BP S.A. obowiązującej w dniu zwolnienia zabezpieczenia.

4. Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi na pisemny wniosek Zleceniobiorcy, po należyтым wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, w terminie 30 dni od dnia jej zakończenia.

§ 15

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim 3 - miesięcznym wypowiedzeniem, którego bieg rozpoczyna się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu w którym je wręczono z zastrzeżeniem § 11 umowy.

§ 16

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane za zgodną wolą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 17

Umowa niniejsza została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Zleceniodawcy i 1 egz. dla Zleceniobiorcy, które wraz z załącznikami stanowią integralną całość.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

Załączniki do umowy:

- załącznik nr 1 - wykaz nieruchomości mieszkalnych objętych umową,
- załącznik nr 2 - wykaz nieruchomości niemieszkalnych objętych umową,

Wykaz powierzchni budynków mieszkalnych w podziale na nieruchomości

Nr nieruchomości	Nr działki nieruchomości	Budynki wchodzące w skład nieruchomości	Rodzaj zabudowy	Pow. użytkowa lokali mieszkalnych w budynku	Pow. użytkowa lokali mieszkalnych w nieruchomości
				m ²	m ²
1	377/12	Garncarska 1	b.m.	1 571,12	1 571,12
2	395/24	Nad Śluzami 25	b.m.	1 598,73	5 698,21
		Nad Śluzami 26	b.m.	2 008,77	
		Nad Śluzami 27	b.m.	2 090,71	
3	830/5	Słowiańska 2	b.m.	2 043,04	2 043,04
4	70/9	3 Maja 23	b.m.	2 662,67	10 586,71
		3 Maja 28	b.m.	3 962,33	
		Batorego 23	b.m.	3 961,71	
5	162	Mostnika 4	b.m.	764,10	764,10
6	163	Mostnika 5	b.m.	764,10	764,10
7	166	Mikołajka 5	b.m.	2 372,07	2 372,07
8	165	Mikołajka 6	b.m.	990,00	990,00
9	377/20	Garncarska 2	b.m.	2 186,10	13 291,50
		Garncarska 3	b.m.	2 165,00	
		Garncarska 5	b.m.	2 136,30	
		Garncarska 7	b.m.	1 802,10	
		Wiejska 6	b.m.	1 371,40	
		Wiejska 7	b.m.	1 519,90	
		Wiejska 8	b.m.	2 110,70	
10	376/6	Wileńska 12	b.m.	2 483,87	3 537,54
	376/8	Wileńska 12A	b.m.	1 053,67	
11	496/8	Słowackiego 6	b.m.	1 885,90	1 885,90
12	407	Wojska Polskiego 16	b.m.	629,40	629,40
13	394/15	Broniewskiego 4	b.m.	1 290,98	1 290,98
14	813/4	Słowiańska 5	b.m.	2 251,68	3 817,79
	830/2	Słowiańska 6	b.m.	1 566,11	
15	384/4	Nad Śluzami 7	b.m.	2 034,58	2 034,58
16	216	Jezierzyce ul. Szkolna 2	b.m.	2 379,60	2 379,60
17		Jezierzyce ul. Parkowa 1	b.m.	2 218,20	2 218,20
18	122/2	Dęb.Kasz. Fabryczna 10	b.m.	1 022,40	4 272,80
		Dęb.Kasz. Fabryczna 12	b.m.	1 023,40	
		Dęb.Kasz. Fabryczna 14	b.m.	1 113,50	
		Dęb.Kasz. Fabryczna 16	b.m.	1 113,50	
19	470	Szczecińska 6	b.m.	761,20	761,20
20	4/4	Wiatraczna 4A	b.m.	2 681,95	2 681,95
21	7/36	Wiatraczna 4C	b.m.	2 538,42	5 060,94
		Wiatraczna 4D	b.m.	2 522,52	
22	3/15	Wiatraczna 4B	b.m.	2 688,20	12 197,19
	3/14	Wiatraczna 4E	b.m.	2 865,10	
	3/13	Rejtana 6	b.m.	2 619,30	
		Rejtana 8	b.m.	4 024,59	
23	72/2	Gryfitki 1	b.m.	2 156,00	11 832,44
		Gryfitki 2	b.m.	5 372,97	

Nr nieruchomości	Nr działki nieruchomości	Budynki wchodzące w skład nieruchomości	Rodzaj zabudowy	Pow. użytkowa lokali mieszkalnych w budynku	Pow. użytkowa lokali mieszkalnych w nieruchomości
				m ²	m ²
			garaż dobudowa		
		Gryfitki 3	b.m.	2 156,00	
		Gryfitki 5	b.m.	2 147,47	
24	99/8	Bogusława X 1	b.m.	2 146,85	12 862,00
		Bogusława X 3	b.m.	2 146,85	
		Bogusława X 4	b.m.	2 138,70	
	99/11	Bogusława X 2	b.m.	4 293,70	
		Bogusława X 2A	b.m.	2 135,90	
25	129/8	Wazów 2	b.m.	1 885,89	9 131,20
		Wazów 4	b.m.	1 881,66	
		Wazów 6	b.m.	1 887,50	
		J. Kazimierza 19	b.m.	1 562,52	
		J. Kazimierza 20	b.m.	1 913,63	
26	1225/3	Kr. Jadwigi 4	b.m.	8 277,00	29 399,44
		Kr. Jadwigi 6	b.m.	4 127,40	
		Władysława IV 1	b.m.	4 278,20	
		Władysława IV 3	b.m.	2 145,00	
		Władysława IV 5	b.m.	2 165,44	
		Władysława IV 7	b.m.	4 113,60	
		Wazów 3	b.m.	4 292,80	
27	547/2	Z. Augusta 4	b.m.	4 782,00	4 782,00
28	558/3	Z. Augusta 76	b.m.	3 619,98	6 063,88
		Piłsudskiego 1D	b.m.	2 443,90	
29	540/6	Z. Augusta 12	b.m.	5 650,50	37 673,00
		Z. Augusta 18	b.m.	8 514,00	
		Z. Augusta 20	b.m.	5 639,60	
		Banacha 7	b.m.	8 454,30	
		Banacha 9	b.m.	3 755,90	
		Banacha 11	b.m.	5 658,70	
30	426/3	Banacha 1	b.m.	4 798,00	14 402,00
		Banacha 3	b.m.	4 798,00	
		Sobieskiego 7	b.m.	4 806,00	
31	295/4	Banacha 12B	b.m.	3 512,88	3 512,88
32	557/3	Piłsudskiego 1A	b.m.	3 527,35	8 138,18
		Piłsudskiego 1B	b.m.	2 190,83	
		Piłsudskiego 1C	b.m.	2 420,00	
33	7/27	3 Maja 40	b.m.	2 959,16	4 351,66
		3 Maja 41	b.m.	1 392,50	
34	151/3	3 Maja 76	b.m.	8 415,60	8 415,60
35	151/14	3 Maja 79	b.m.	2 156,06	12 900,81
		3 Maja 80	b.m.	6 448,67	
		3 Maja 81	b.m.	4 296,08	
36	151/12	Kr. Jadwigi 1	b.m.	10 552,87	10 552,87
37	436/4	Kr. Jadwigi 11	b.m.	4 180,00	10 421,40
		Kr. Jadwigi 13	b.m.	2 086,70	
		Sobieskiego 9	b.m.	4 154,70	
38	99/10	Bogusława X 6	b.m.	3 224,35	3 224,35
RAZEM:				268 512,63	268 512,63

Wykaz powierzchni użytkowej nieruchomości niemieszkalnych.

Nr nieruchomości	Nr działki	Budynki	Rodzaj zabudowy	Pow. użytkowa lokali
				m ²
204	129/7	3-go Maja 27	pawilon	755,70
		3-go Maja 27A	hydrofornia	74,18
208	377/19	Garncarska 6	pawilon	805,08
209	377/11	Garncarska 4	NOT	373,00
210	376/7	Wileńska 12K	kotłownia	352,47
214	813/3	Słowiańska 5K	kotłownia	199,50
218	122/1	Dębica Kaszubska	kotłownia	33,64
225	129/7	3-go Maja 72	pawilon	237,60
226	444/5	3-go Maja 77	pawilon	1 993,33
	152			
	151/2			
227	547/1	Z. Augusta 2	pawilon	188,34
228	1225/2	Władysława IV 7A	st.hydrofornia	83,53
229	540/4	Z. Augusta 14	pawilon	785,91
230	540/3	Z. Augusta 16	pawilon	400,44
234	151/7	Kr. Jadwigi 2	pawilon	1 292,40
		Kr. Jadwigi 2A	pawilon	109,05
235	151/13	3-go Maja 80A	pawilon	61,67
236	151/11	3 Maja 82	pawilon	639,83
237	436/3	Kr. Jadwigi 15	pawilon	132,70
239	12/49	Leszczyńskiego 7	biuro SSM	1 119,92
RAZEM:				9 638,29

Wzór oferty

O F E R T A

Wykonawca (nazwa i siedziba)

.....
.....

NIP REGON

e-mail

Zamawiający: Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn” , 76-200 Słupsk ul. Leszczyńskiego 7

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym na łamach „Głosu Pomorza” oraz na stronie internetowej Spółdzielni składam ofertę na: **stałe wykonywanie robót remontowych i konserwacyjnych w branży instalatorstwa elektrycznego w częściach wspólnych nieruchomości mieszkalnych i nieruchomościach niemieszkalnych będących w zarządzie Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” zlokalizowanych w Słupsku, Dębnicy Kaszubskiej i Jezierzycach** w ramach pisemnych zleceń rozliczanych kosztorysem powykonawczym uwzględniającym następujące stawki i składniki cenotwórcze:

stawka 1 roboczogodziny brutto (z narzutami, bez VAT) zł, w tym:

- **stawka 1 r-g netto (R): zł/rg**
- **narzut koszty pośrednich (Kp) liczonych od R+S): %**
- **narzut zysku (Z) liczony od R+S+Kp (R+S): %**
- **koszty zakupu materiałów (Kz) % (od materiałów Zleceniobiorcy)**

powyższe stawki i składniki cenotwórcze będą stałe i niezmienne w okresie trwania umowy,

gwarancja na wykonywane prace **miesiący.**

2. Oświadczam, że zadeklarowane stawki i składniki cenotwórcze na zadania objęte niniejszą ofertą, zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonywania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ.
3. Do wyliczonych kosztorysem powykonawczym cen zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. **Poświadczam** wniesienie wadium w formie przelewu w kwocie: zł (słownie:).
5. Wskazuję nr konta lub adres, na który należy zwrócić wadium w przypadku rozstrzygnięcia przetargu z negatywnym dla mnie skutkiem:).
6. **Oświadczam**, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskałem wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
7. **Oświadczam**, że zamówienie przyjmuję do realizacji bez zastrzeżeń i wykonam zakres prac wynikających ze specyfikacji siłami własnymi **za oferowane stawki i składniki cenotwórcze.**
8. **Oświadczam**, że wzór umowy wraz z załącznikami został przez przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do podpisania umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Oświadczam**, że uważam się związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od daty ostatecznego terminu składania ofert.
10. Osobą do kontaktu w imieniu mojej Firmy jest (podać imię, nazwisko, telefon kontaktowy):
.....

Zgodnie ze specyfikacją załącznikami do oferty są:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych)

..... dnia

WYKAZ SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA TECHNICZNEGO
DO NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

L.p.	Rodzaj	Ilość sztuk	Uwagi

OŚWIADCZENIE
o doświadczeniu zawodowym

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług w zakresie prac objętych niniejszą specyfikacją tj. wykonywaniem prac odpowiadających swoim rodzajem pracom określonym w SIWZ z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Dane Wykonawcy:

Nazwa firmy:

.....

Adres:

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Miejsce wykonania	Data wykonania zamówienia

.....

podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Zleceniobiorcy

....., dnia

Załącznik Nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią umowy stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji i akceptuję warunki w niej zawarte.

.....

podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Zleceniobiorcy

....., dnia

Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami – osoba fizyczna.

Słupsk, dnia

**OŚWIADCZENIE
o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami**

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, i zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których mam lub będę miał(a) dostęp w związku z wykonywaniem zadań związanych z realizacją umowy zawartej dnia w Słupsku, zarówno w trakcie jej wykonywania, jak i po jej ustaniu.

Zobowiązuję się przestrzegać polityki, instrukcji i procedur, obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku, a dotyczących ochrony danych osobowych.

W szczególności oświadczam, że będę przetwarzać udostępnione mi dane osobowe w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy i tylko w tym celu. Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a) o obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku zasadach, dotyczących przetwarzania danych osobowych, określonych w:

1. Regulaminie ochrony danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;
2. Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;
3. Polityce bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązuję się, że nie będę udostępniać uzyskanych w związku wykonaniem w/w umowy danych osobowych osobą trzecim bez wyraźnej zgody Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich danych powierzonych mi w trakcie obowiązywania umowy oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych przez osoby świadczące pracę na moją rzecz, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy jak i po jego ustaniu.

Zobowiązuję się do informowania Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

Zobowiązuje się do udzielenia Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych powierzonych przez Słupską Spółdzielnię Mieszkaniową „Czyn” w Słupsku.

Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych Dz.U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany o grożącej, stosownie do przepisów rozdziału 8 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiedzialności karnej.

Jestem świadom(a), że ponoszę prawną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku i osobom trzecim szkody, które powstaną w związku z nienależytym przetwarzaniem przeze mnie powierzonych danych osobowych.

.....
podpis składającego oświadczenie – czytelny

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami – podmiot inny niż osoba fizyczna.

Słupsk, dnia

OŚWIADCZENIE

o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami

Ja niżej podpisany(a), działając w imieniu i na rzecz (dalej: „Zobowiązany”) oświadczam, i zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których Zobowiązany ma lub będę miał dostęp w związku z wykonywaniem zadań związanych z realizacją umowy zawartej dnia w Słupsku, zarówno w trakcie jej wykonywania, jak i po jej ustaniu.

Zobowiązany zobowiązuję się przestrzegać polityki, instrukcji i procedur, obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku, a dotyczących ochrony danych osobowych.

W szczególności oświadczam, że Zobowiązany będzie przetwarzać udostępnione mu dane osobowe w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy i tylko w tym celu. Oświadczam, że Zobowiązany został poinformowany o obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku zasadach, dotyczących przetwarzania danych osobowych, określonych w:

1. Regulaminie ochrony danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;
2. Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;
3. Polityce bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązany zobowiązuję się, że nie będzie udostępniać uzyskanych w związku wykonaniem w/w umowy danych osobowych osobą trzecim bez wyraźnej zgody Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązany zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich danych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych przez osoby świadczące pracę na jego rzecz, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy jak i po jego ustaniu.

Zobowiązany zobowiązuję się do informowania Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

Zobowiązany zobowiązuje się do udzielenia Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych powierzonych przez Słupską Spółdzielnię Mieszkaniową „Czyn” w Słupsku.

Oświadczam, że Zobowiązany posiada wiedzę o przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych Dz.U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

Oświadczam, że Zobowiązany został poinformowany o grożącej, stosownie do przepisów rozdziału 8 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiedzialności karnej.

Zobowiązany jest świadom, że ponosi prawną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku i osobom trzecim szkody, które powstaną w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych.

.....
podpis składającego oświadczenie w imieniu Zobowiązanego
(czytelny zgodny z wzorem podpisu)