

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na stałe wykonywanie robót remontowych, konserwacyjnych,
pełnienie całodobowego pogotowia awaryjnego i usuwanie awarii w
zakresie instalacji c.o. w nieruchomościach mieszkalnych będących w
zarządzie Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn”
zlokalizowanych w Dębnicy Kaszubskiej i Jezierzycach oraz
wykonywanie czynności eksploatacyjnych
w kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej.**

Słupsk, lipiec 2017 r.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu zlecenia dostaw i usług Obcym Wykonawcom oraz udzielania zamówień na roboty budowlane w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” zatwierdzonego Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 9/2012 z dnia 16.02.2012 r.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) Stałe wykonywanie robót remontowych, konserwacyjnych oraz pełnienie całodobowego pogotowia awaryjnego i usuwanie awarii w zakresie instalacji c.o. w nieruchomościach mieszkalnych będących w zarządzie Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” zlokalizowanych w Dębnicy Kaszubskiej i Jezierzycach.

2) Wykonywanie czynności eksploatacyjnych w kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej.

2. W celu lepszego i pełniejszego poznania przedmiotu zamówienia do niniejszej specyfikacji załączono:

- 1) wzór umowy, stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ określający sposób i warunki na jakich będzie realizowany przedmiot umowy,
- 2) wykaz nieruchomości mieszkalnych, stanowiący załącznik Nr 1 do umowy objętych przedmiotem zamówienia, na rzecz których świadczone będą prace objęte niniejszym zamówieniem.

3. Zleceniodawca rozumie:

- 1) poprzez awarie – nagłe uszkodzenia instalacji lub urządzenia technicznego mogące spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników lub narazić ich na straty materialne,
- 2) poprzez usuwanie awarii – czynności podejmowane przez Zleceniobiorcę polegające na usuwaniu przyczyn i skutków awarii,
- 3) poprzez prace konserwacyjne – czynności polegające na wykonaniu naprawy poszczególnych elementów instalacji niezbędnych do utrzymania jej w należyтым stanie technicznym, obejmujące likwidację przyczyn mogących spowodować przedwczesne zużycie lub zniszczenie.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Realizacja zamówienia odbywać się będzie w sposób ciągły na podstawie umowy stałej zawartej na czas nieokreślony, rozliczanej w cyklu miesięcznym, a dla robót remontowych i konserwacyjnych wykonywanych na dodatkowe pisemne zlecenie, po ich wykonaniu na podstawie kosztorysu powykonawczego.

IV. CENA OFERTY.

Oferta winna zawierać:

1. Cenę ryczałtową netto za pełnienie całodobowego pogotowia awaryjnego, usuwanie awarii, wykonywanie prac konserwacyjnych instalacji c.o. w budynkach mieszkalnych oraz prac eksploatacyjnych w kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej – za miesiąc kalendarzowy,
 - 1) Oferowana cena winna obejmować wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy (koszty materiałów Zleceniobiorcy, koszty transportu, pracy sprzętu itp.).
 - 2) Do ceny oferowanej zostanie doliczony podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
 - 3) Cena netto zawierające wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia musi

być podana w ofercie cyframi i słownie wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do SIWZ.

- 4) Ceny podane w ofercie nie mogą ulec zmianie i będą stanowić podstawę do zawarcia umowy, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Stawkę podstawową za 1 r-g netto wraz z narzutami za prace wykonywane na dodatkowe zlecenie, wyrażoną w zł/r-g oraz koszty zaopatrzenia wyrażone w % od wartości „M+Mp” zakupionych przez Oferenta.
- 1) Podana stawka i składniki cenotwórcze nie mogą ulec zmianie, są stałe i niezmiennie w okresie trwania umowy, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
 - 2) W ramach podanej stawki i składników cenotwórczych następować będą rozliczenia wszystkich kosztów ponoszonych przez Oferenta przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

V. WYMOGI, KTÓRE MUSI SPEŁNIĆ OFERENT ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH WIARYGODNOŚĆ OFERENTA.

W przetargu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełnią wymagania określone w niniejszej specyfikacji. W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków oraz uznania ważności, oferta musi zawierać następujące dokumenty, ponumerowane według kolejności:

1. Informacje o firmie: ilość oraz kwalifikacje pracowników. Kserokopię deklaracji rozliczeniowej DRA składanej w ZUS za miesiąc poprzedzający termin składania ofert. Kserokopię uprawnień pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia. Warunek min: jeden pracownik z aktualnym świadectwem kwalifikacyjnym dozoru.
2. Wyciąg z rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej stwierdzający uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, wystawiony w ostatnich 3 miesiącach, poprzedzających wyznaczony termin składania ofert.
3. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat usług w zakresie prac objętych niniejszą specyfikacją tj. utrzymania obiektów budowlanych w należyтым stanie technicznym – wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług (referencje lub opinie od zlecniodawców).
Warunek min: 1 usługa w każdym z ostatnich trzech lat w zakresie prac objętych umową (załącznik Nr 4 do niniejszej specyfikacji).
4. Wykaz posiadanego sprzętu do wykonania przedmiotu zamówienia – (załącznik Nr 3 do niniejszej specyfikacji).
5. Kserokopię dokumentu potwierdzającego wpłacenie wadium.
6. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu ze składkami, wystawione w ostatnich 3 miesiącach, poprzedzających wyznaczony termin składania ofert.
7. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami, wystawione w ostatnich 3 miesiącach, poprzedzających wyznaczony termin składania ofert,
8. Polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 zł.
9. Wymagany okres gwarancji minimum 3 lata na prace rozliczane kosztorysem powykonawczym.
10. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią i o akceptacji warunków zawartych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji – załącznik Nr 5 do niniejszej specyfikacji.

W/w dokumenty powinny być wystawione i podpisane przez osobę upoważnioną. Kserokopie lub odpisy winny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę

uprawnioną (podpisującą ofertę).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN JEJ ZŁOŻENIA.

Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę cenową. Oferta musi być sporządzona na piśmie drukiem maszynowym w jednym egzemplarzu w języku polskim i zakończona podpisem osoby uprawnionej przez Oferenta, zgodnie z wzorem oferty stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.

Ofertę należy umieścić w kopercie zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie przed wyznaczonym terminem i opatrzonej napisem:

**Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „CZYN”
ul. Leszczyńskiego 7, 76-200 Słupsk z dopiskiem**

**OFERTA: wykonywanie robót remontowych, konserwacyjnych, pełnienie całodobowego pogotowia awaryjnego i usuwanie awarii w zakresie instalacji c.o. oraz wykonywanie czynności eksploatacyjnych w kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej
nie otwierać przed 25.07.2017 roku do godz. 10¹⁵**

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie pokój nr 27.

Termin składania ofert upływa dnia **25.07.2017 r. do godz. 10⁰⁰**.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości **3.000,00** złotych (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) na konto zamawiającego:

PKO BP I/0 Słupsk Nr 86 1020 4649 0000 7802 0137 2119

2. Zwrot wadium Oferentom, których oferta nie zostanie wybrana, nastąpi przelewem w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.

3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:

- odmówi podpisania umowy, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji (załącznik Nr 1),
- odmówi wniesienia uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do pełnej wysokości,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z winy Oferenta.

IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości przyjętej łącznej oferty brutto ustalonej na podstawie składowych cen oferty wg rozdziału IV pkt 1 specyfikacji w przeliczeniu na 1 rok kalendarzowy.

2. Forma wnoszenia zabezpieczenia: w pieniądzu.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto Zamawiającego:

PKO BP I/0 Słupsk Nr 86 1020 4649 0000 7802 0137 2119

4. Rozliczenie kwoty wniesionego zabezpieczenia nastąpi na warunkach podanych w umowie stanowiącej załącznik Nr 1 do specyfikacji.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania oferta nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE POROZUMIENIA SIĘ.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert od dnia ogłoszenia przetargu.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie składania wniosków, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający jednocześnie przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ udostępniona była na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.
6. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian co do przedmiotu określonego w SIWZ może co najmniej 2 dni przed otwarciem ofert, zmienić SIWZ poprzez jej zawężenie lub rozszerzenie w zakresie niezbędnym co do potrzeb Zamawiającego, informując jednocześnie Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a jeżeli SIWZ udostępniona była na stronie internetowej – zamieszcza informacji na tej stronie.
7. Pracownikami uprawnionymi ze strony Spółdzielni do wyjaśnień zarówno specyfikacji jak i sposobu przygotowania oferty jest **pan Dominik Kusek** codziennie, od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ - 12⁰⁰, tel. (59) 844-76-55 od dnia ukazania się ogłoszenia o przetargu.
8. Każdy uczestnik przetargu ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwą informacją uzyskaną od osób trzecich.

XII. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERENTA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta spełnia wszystkie warunki podane w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Na wybór oferty oprócz ceny, doświadczenia i rzetelności w realizacji podobnych zamówień, dysponowania odpowiednią kadrą i wyposażeniem mają wpływ inne części składowe specyfikacji.

3. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do:

- 1) swobodnego wyboru Oferenta z możliwością przeprowadzenia negocjacji cenowych,
- 2) unieważnienia przetargu bez podania przyczyny i bez prawa do zgłaszania przez Oferentów roszczeń z tego tytułu.

4. Wynik przetargu będzie obowiązywał po zatwierdzeniu przez Zarząd Spółdzielni.

5. Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń w biurze Spółdzielni i na stronie internetowej Spółdzielni.

XIII. TRYB OTWARCIA OFERT.

1. Przewodniczący Komisji Przetargowej otworzy koperty z ofertami w dniu **25.07.2017 r. o godz. 10¹⁵** w pokoju nr 23 przy ul. Leszczyńskiego 7, w Słupsku.

2. W części jawnej przetargu Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

3. Przewodniczący Komisji odczyta nazwy i adres Oferentów oraz termin złożenia ofert.

4. Po otwarciu ofert odczyta proponowane przez Oferentów ceny netto ofert oraz potwierdzenie wpłaty wadium.

5. Na tym część jawna zostanie zakończona.

Wykaz załączników do specyfikacji:

Załącznik nr 1 do SIWZ - wzór umowy z załącznikami:

załącznik nr 1 do wzoru umowy - wykaz nieruchomości mieszkalnych objętych umową,

załącznik nr 2 do wzoru umowy - wykaz prac wchodzących w zakres podstawowych czynności całodobowego pogotowia awaryjnego, usuwania awarii i konserwacji instalacji c.o.,

załącznik nr 3 do wzoru umowy - wykaz obowiązków dotyczących utrzymania w stałej sprawności techniczno-eksploatacyjnej kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej,

Załącznik nr 2 do SIWZ - wzór oferty,

Załącznik nr 3 do SIWZ - wykaz sprzętu i wyposażenia technicznego,

Załącznik nr 4 do SIWZ - oświadczenie o doświadczeniu zawodowym,

Załącznik nr 5 do SIWZ - oświadczenie o przyjęciu warunków umowy,

Załącznik nr 6 do SIWZ - wzór oświadczenia o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami – osoba fizyczna.

Załącznik nr 7 do SIWZ - wzór oświadczenia o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami – podmiot inny niż osoba fizyczna.

opracował: Dominik Kusek

Słupsk 05.07.2017 r.

Z a t w i e r d z i ł:

Zarząd Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn”
dnia 10.07.2017r.

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr TA - A/ / 2017
w dniu2017 r. pomiędzy:

1. Słupską Spółdzielnią Mieszkaniową „Czyn” z siedzibą w Słupsku

ul. Leszczyńskiego 7, 76 – 200 Słupsk wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, której akta prowadzone są przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000124843

zwaną dalej „Zleceniodawcą” reprezentowaną przez:

1.

2.

a

REGON: NIP:

zwanym dalej „Zleceniobiorcą” reprezentowanym przez:

.....

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

W oparciu o rozstrzygnięty w dniu roku przetarg Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania:

1. Stałe wykonywanie robót remontowych, konserwacyjnych oraz pełnienie całodobowego pogotowia awaryjnego i usuwanie awarii w zakresie instalacji c.o. w nieruchomościach mieszkalnych będących w zarządzie Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” zlokalizowanych w Dębnicy Kaszubskiej i Jezierzycach.
2. Czynności eksploatacyjne w kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej.

§ 2

Zestawienie nieruchomości będących przedmiotem umowy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

§ 3

1. Szczegółowy wykaz wszystkich czynności, o których mowa w § 1 dotyczących pełnienia całodobowego pogotowia awaryjnego, usuwania awarii i konserwacji, określa załącznik Nr 2 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.
2. Szczegółowy wykaz wszystkich czynności dotyczących § 1 ust. 2 określa załącznik Nr 3 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

§ 4

Wystawianie dodatkowych zleceń na prace remontowe i konserwacyjne:

1. Zlecenie robót dokonywane będzie przez Zleceniodawcę w formie pisemnej i winno zawierać w szczególności: numer porządkowy zlecenia, datę wystawienia, lokalizację i zakres robót, termin zakończenia robót.
2. Zlecenia wystawione przez Zleceniodawcę muszą być podpisane przez dwóch członków Zarządu Spółdzielni lub przez jednego członka Zarząd i pełnomocnika.

3. Każde zlecenie stanowi oddzielną podstawę rozliczenia poszczególnych robót, naliczenia kar umownych, ustalenia okresu gwarancji oraz rozliczenia i wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury VAT.
4. W przypadkach pilnych, zmierzających do usunięcia awarii zlecenie robót może być dokonane w formie ustnej, telefonicznej lub elektronicznej i niezwłocznie uzupełnione o zlecenie pisemne.
5. W przypadku zwłoki w realizacji zlecenia Zleceniodawca może po dodatkowym wezwaniu i uprzedzeniu zlecić wykonywanie tych robót dla innego wykonawcy.

§ 5

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i konsekwencje finansowe z tytułu szkód i zdarzeń losowych mogących zaistnieć w wyniku wykonywania robót będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania z tytułu ewentualnych szkód.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że roboty będące przedmiotem realizacji niniejszej umowy będą wykonywane przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane przepisami prawa oraz posiadającymi przeszkolenia w zakresie bhp, a także że osoby te będą wyposażone w odpowiedni sprzęt ochronny oraz niezbędne narzędzia i sprzęt.
4. Zleceniobiorca zapewni we własnym zakresie i na swój koszt przewóz, zakwaterowanie i ubezpieczenie dla swoich pracowników oraz dozór placu budowy do czasu podpisania protokołu końcowego robót.
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany do pisemnego informowania Zleceniodawcy o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych.
6. Zleceniobiorca jest zobowiązany do informowania przedstawiciela działającego z ramienia Zleceniodawcy o terminie zakrycia robót zanikających.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zorganizowania we własnym zakresie pomieszczeń magazynowych, socjalnych i sanitarnych.
8. Zleceniobiorca na własny koszt i na bieżąco będzie zabezpieczał oraz usuwał wszelkie odpady i śmieci będące efektem prowadzonych robót.
9. Zleceniobiorca jest zobowiązany po zakończeniu robót do doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego najpóźniej do dnia odbioru robót.
10. Zleceniobiorca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymania kontaktu ze Zleceniodawcą oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Zleceniobiorcy na terenie budowy.
11. Na każde żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedłożenia w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat lub deklarację zgodności z PN lub z aprobatą techniczną ITB.
12. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zawiadomienia Zleceniodawcy o wykonaniu zakresu prac określonych danym zleceniem i gotowości do odbioru.

§ 6

Strony określają ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne za przedmiot umowy w następującej wysokości:

1. Za pełnienie całodobowego pogotowia awaryjnego i usuwania awarii oraz wykonywanie prac konserwacyjnych instalacji c.o. na terenie nieruchomości mieszkalnych, wg stawki umownej za 1m² konserwowanej powierzchni wynosi: zł netto miesięcznie (słownie:).
- 1) Do ustalonego wynagrodzenia w ust. 1 zostanie doliczony należny w dacie fakturowania podatek VAT w ustawowej wysokości.

- 2) Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zleceniodawcę odnoszące się do przedmiotu umowy, wynagrodzenia pracowników, kosztów dojazdów, pracy niezbędnego sprzętu, oprogramowania komputerowego, napraw i legalizacji przyrządów pomiarowych, zysku Zleceniobiorcy oraz wszystkie wymagane przepisami opłaty, bez względu na ilość zgłaszanych awarii, a także czas pracy pracowników i sprzętu.
 - 3) Zleceniobiorca jest zobowiązany do wystawiania oddzielnych faktur VAT dla każdej nieruchomości mieszkalnej.
 - 4) Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi nastąpi w terminie 14 dni od daty złożenia faktury na wskazane przez Zleceniobiorcę konto bankowe.
2. Miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie netto za czynności eksploatacyjne w kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej wynosi: zł netto miesięcznie (słownie:).
 3. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonanie robót określonych w „Zleceniu robót” ustalane będzie każdorazowo po zakończeniu robót na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego na podstawie obmiarów faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez przedstawiciela działającego z ramienia Zleceniodawcy wg zasad określonych w ust. 2 oraz cen i składników kalkulacyjnych określonych w ust. 3.
 - 1) Kosztorys powykonawczy Zleceniobiorca sporządza na koszt własny metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o ogólnie stosowane katalogi (KNR) wydane przez Ministerstwo Infrastruktury. W przypadku braku odpowiednich nakładów dla danej pracy w KNR roboty te będą rozliczane wg wycen indywidualnych uwzględniających zakres prac faktycznie wykonanych, sporządzanych przez Zleceniobiorcę i zatwierdzonych przez Zleceniodawcę.
 - 2) Strony umowy ustalają następujące stawki i składniki cenotwórcze do kosztorysowania robót wynikających ze złożonej oferty oraz mających zastosowanie przy sporządzaniu wycen indywidualnych:
 - a) stawka 1 r-g netto (R): zł/rg
 - b) narzut koszty pośrednich (Kp) liczonych od R + S): %
 - c) narzut zysku (Z) liczony od R + S + Kp (R + S): %
 - d) koszty zakupu materiałów (Kz) % (od materiałów Zleceniobiorcy)
 - 3) podane stawki i składniki cenotwórcze są stałe i niezmiennie w okresie trwania umowy.
 - 4) Rozliczenie wbudowanych, zużytych materiałów i wyrobów budowlanych nastąpi według cen ich zakupu, jednakże nie wyższych niż średnie ceny z informacji „ORGBUD” za dany kwartał. Materiały i wyroby nie ujęte w informacji „ORGBUD” rozliczane będą według cen ich zakupu jednak nie wyższych niż średnie ceny rynkowe. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca przedłoży dokumenty zakupu materiałów lub wyrobów budowlanych.
 - 5) Rozliczenie pracy i najmu sprzętu nastąpi według poniesionych kosztów, jednakże nie wyższych niż średnie ceny z informacji „ORGBUD” za dany kwartał. Ceny pracy i najmu sprzętu nie ujęte w informacji „ORGBUD” rozliczane będą według faktycznie poniesionych przez Zleceniobiorcę kosztów jednak nie wyższych niż średnie ceny rynkowe. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca przedłoży dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych kosztów pracy sprzętu.
 - 6) Zleceniodawca zastrzega, że nie będzie uwzględniał w rozliczeniach (w wycenie robót) pozycji pracy sprzętu dotyczącej transportu technologicznego na placu budowy (na miejsce wykonywania prac) pod nazwą „środek transportowy” występującego w katalogach KNR.
 - 7) Do wynagrodzenia Zleceniobiorcy obliczanego według w/w zasad doliczony zostanie podatek VAT w wysokości aktualnie obowiązującej stawki (na dzień wystawienia faktury).
 - 8) Zleceniobiorca zobowiązany jest przedkładać Zleceniodawcy kosztorys za wykonane

roboty w terminie 7 dni od daty odbioru.

- 9) Zleceniodawca zobowiązany jest sprawdzić kosztorys w terminie 7 dni od daty jego złożenia.
- 10) Zleceniobiorca rozliczy indywidualnie roboty wynikające z poszczególnych zleceń i wystawi faktury VAT. Podstawą wystawienia faktur VAT jest bezusterkowy odbiór robót przez Zleceniodawcę oraz sprawdzony kosztorys powykonawczy.
- 11) Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT (wraz ze sprawdzonym kosztorysem powykonawczym i kompletem wymaganych dokumentów) na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę.

§ 7

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie np. uzgodnionego zakresu lub rodzaju robót,
 - b) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - c) odbiór końcowy.
2. Odbiór robót będzie dokonywany przez Zleceniodawcę przy udziale Zleceniobiorcy w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia dla robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia o zakończeniu robót i gotowości przedmiotu umowy do odbioru. Zgłoszenie robót do odbioru co do zasady winno nastąpić w formie pisemnej. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez przedstawiciela działającego z ramienia Zleceniodawcy w terminie 3 dni kalendarzowych od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie zgłoszenia.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania przedstawiciela działającego z ramienia Zleceniodawcy o:
 - a) konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 2 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania.
 - b) terminie zakrycia robót zanikowych oraz zgłaszać do odbioru technicznego roboty ulegające zakryciu na zasadach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu,
4. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust.3, Zleceniobiorca zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego na koszt własny.
5. Zleceniobiorca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie robót, zgodnie ze zleceniem, sztuką budowlaną, warunkami i normami technicznymi zaręczając, że nie będą posiadać wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią je nieprzydatnymi do użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem. Na żądanie Zleceniobiorcy lub Zleceniodawcy, Zleceniodawca dokona częściowych odbiorów robót.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru albo w okresie gwarancji wad Zleceniodawca zawiadomi o nich Zleceniobiorcę na piśmie. Zleceniobiorca zobowiązany jest do usunięcia wady na własny koszt, w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę w zawiadomieniu o stwierdzeniu wad przedmiotu umowy.
7. W przypadku nie usunięcia wad, Zleceniodawca może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy a kosztami obciąży w całości Zleceniobiorcę. Zleceniobiorcę obciążają w takim przypadku wszystkie koszty poniesione przez Zleceniodawcę w związku z wykonaniem zastępczym.
8. Odbioru prac związanych z usunięciem wad dokona Zleceniodawca przy udziale Zleceniobiorcy w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia.
9. Wszystkie odbiory robót stwierdzone zostaną protokołem odbioru robót, podpisanym przez Strony Umowy.

§ 8

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone Zleceniodawcy, w związku z wykonaniem Umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się pełnić obowiązki w zakresie pogotowia awaryjnego całodobowo we wszystkich dniach tygodnia.
3. Wszelkie materiały do realizacji umowy zapewnia Zleceniobiorca na swój koszt i nie podlegają one odrębnemu rozliczeniu i zapłacie.
4. Wszystkie materiały stosowane przez Zleceniobiorcę muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Zastosowane materiały muszą posiadać atesty lub być zgodne z obowiązującymi polskimi normami.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy przy pomocy pracowników o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz przy użyciu sprzętu normalnie stosowanego dla danego rodzaju robót.
6. Niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy narzędzia, sprzęt i inne zapewnia Zleceniobiorca.

§ 9

Zleceniobiorca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z nieruchomościami i otrzymał od Zleceniodawcy wszelkie informacje i dane, jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że z inicjatywy Zleceniodawcy, upoważnieni jego przedstawiciele przy udziale Zleceniobiorcy dokonywać będą okresowego przeglądu, nie rzadziej niż raz w roku, stanu technicznego przedmiotu umowy odnośnie realizacji przez Zleceniobiorcę obowiązków umownych. Wyniki przeglądu będą opisane w sporządzonych na tę okoliczność protokołach.
2. Ujawnione w trakcie przeglądu, a nie wykonane roboty winny być niezwłocznie wykonane przez Zleceniobiorcę pod rygorem wykonawstwa zastępczego na koszt Zleceniobiorcy.

§ 11

1. Zleceniobiorca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane niewłaściwą realizacją umowy lub zaniechaniem czynności, do których jest zobligowany niniejszą umową.
2. Zleceniobiorca ma obowiązek zawarcia polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, co nie obciąża dodatkowo Zleceniodawcy

§ 12

1. Zleceniodawca jest uprawniony do stosowania następujących kar umownych z tytułu niewłaściwej realizacji prac wymienionych w umowie:
 - 1) odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy – w wysokości 3.000,00 zł,
 - 2) za nie przystąpienie do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym (maksymalnie do 3 godz. od chwili zgłoszenia), Zleceniodawca naliczy karę Zleceniobiorcy w wysokości 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto za daną nieruchomość.
 - 3) za nie usunięcie zgłoszonych usterek w terminie określonym w § 4 pkt 5) umowy Zleceniodawca naliczy karę w wysokości 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto dla danej nieruchomości za każdy dzień zwłoki.
 - 4) za nieprawidłowe prowadzenie rejestrów zgłoszeń usterek i awarii określonych w § 4 oraz innych rejestrów lub książek Zleceniodawca naliczy karę umowną w wysokości 1% wartości ogólnego łącznego wynagrodzenia miesięcznego wymienionego w § 5 ust. 1.

- 5) niewykonanie któregokolwiek z pozostałych obowiązków umownych z należytą starannością przez Zleceniobiorcę oraz za przedłożenie nierzetelnych informacji i raportów skutkować będzie naliczeniem przez Zleceniodawcę kary umownej w wysokości 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto za daną nieruchomość.
 - 6) zwłoki w wykonaniu robót określonych w „Zleceniu robót” – w wysokości 5% wynagrodzenia netto za to zlecenie za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - 7) zwłoki w usunięciu wad – w wysokości 5% wynagrodzenia netto za powyższe „Zlecenie robót” za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
2. Podstawą do potrącenia z ryczału będzie sporządzona notatka z kontroli, w której uczestniczyć będzie przedstawiciel Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.
 3. W przypadku nie uczestniczenia w kontroli przedstawiciela Zleceniobiorcy notatka zostanie sporządzona jednostronnie przez Zleceniodawcę, gdy będzie on wezwany do uczestnictwa w kontroli.
 4. Jeżeli na skutek nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zleceniodawca, mieszkaniec lub inny użytkownik lokalu poniesie szkodę, to Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.
 5. Naliczanie kar umownych na zasadach określonych niniejszą umową nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za doznaną przez Zleceniodawcę szkodę.

§ 13

Potrącenie należności z tytułu kar umownych, o których mowa w § 12 nastąpi z faktury Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.

§ 14

1. Ustala się, że Zleceniodawca jest uprawniony do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy przedmiotu umowy w danym okresie w przypadku gdy Zleceniobiorca uporczywie nie wykonuje swoich obowiązków (powyżej dwóch przypadków wezwań do wykonania przedmiotu umowy w przeciągu jednego miesiąca).
2. Zastosowanie wykonania zastępczego nie wstrzymuje naliczania kary umownej, o której mowa w § 12.

§ 15

1. Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę w terminie przez siebie wskazanym w następujących przypadkach:
 - 1) stwierdzenia, że Zleceniobiorca nie wykonuje przedmiotu umowy w sposób należyty,
 - 2) co najmniej trzykrotnego nieterminowego wykonania przez Zleceniobiorcę dowolnych zleceń lub trzykrotnego niedotrzymania terminu usunięcia wad w przeciągu jednego miesiąca kalendarzowego,
 - 3) stwierdzenia w toku wykonywania co najmniej trzech dowolnych zleceń niezgodności realizacji zakresu rzeczowego zleceń z warunkami Umowy w przeciągu jednego miesiąca kalendarzowego,
 - 4) uzasadnionych skarg mieszkańców na jakość wykonywanych robót i nieuzasadnioną uciążliwość wykonawstwa, w odniesieniu do co najmniej trzech zleceń w przeciągu jednego kwartału,
 - 5) wyrządzenia przez Zleceniodawcę szkody w mieniu Spółdzielni lub osób trzecich oraz narażenia zdrowia bądź życia ludzkiego w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonywania umownych obowiązków,
 - 6) nie przedłużenia lub nie wznowienia przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i niedostarczenia Zleceniodawcy Polisy OC przed upływem ważności poprzedniej Polisy OC.
2. Zleceniobiorca może wypowiedzieć Umowę w terminie przez siebie wskazanym w następujących przypadkach:

- 1) co najmniej dwumiesięcznej zwłoki w zapłacie wynagrodzenia,
- 2) uniemożliwienia lub istotnego utrudnienia w wykonywaniu obowiązków umownych przez Zleceniodawcę.
3. Odstąpienie od umowy nie uchybia realizacji uprawnień w zakresie wykonania zastępczego, o czym mowa w § 14 oraz nie wstrzymuje naliczania kary umownej, o czym mowa w § 12.

§ 16

1. Zleceniobiorca ustanawia tel. z odpowiednimi kwalifikacjami do reprezentowania oraz utrzymywania kontaktu z osobą bezpośrednio nadzorującą prace z ramienia Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem umowy na kwotę co najmniej 200 000,00 zł. i zobowiązuje się do posiadania takiego ubezpieczenia przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku Polisy ubezpieczeniowej, której ważność kończy się przed końcem terminu obowiązywania niniejszej umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej na kwotę nie mniejszą niż określono w ust.1 z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedłożenia Zleceniodawcy, oryginału nowej Polisy OC, celem jej skopiowania i potwierdzenia zgodności z oryginałem (przed upływem ważności poprzedniego dokumentu ubezpieczenia).

§ 17

1. Zleceniobiorca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości brutto całego rocznego wynagrodzenia umownego tj. kwotę zł, (słownie złotych)
2. W poczet zabezpieczenia zostaje zarachowane wadium w wysokościzł, wniesione przelewem w dniu
3. Uzupelnienie kwoty należytego wykonania przedmiotu umowy w kwociezł,- nastąpiło przelewem z dnia
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, do momentu jego zwolnienia, podlega oprocentowaniu w wysokości stopy procentowej dla środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych nie oszczędnościowych, płatnych na żądanie, ogłoszonych w tabeli prowizji i opłat bankowych PKO BP S.A. obowiązującej w dniu zwolnienia zabezpieczenia.
5. Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi na pisemny wniosek Zleceniobiorcy, po należyтым wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, w terminie 30 dni od dnia jej zakończenia.

§ 18

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim 3-miesięcznym wypowiedzeniem, którego bieg rozpoczyna się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu w którym je wręczono z zastrzeżeniem zapisów w § 13 niniejszej umowy.

§ 19

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane za zgodną wolą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 20

Umowa niniejsza została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Zleceniodawcy i 1 egz. dla Zleceniobiorcy, które wraz z załącznikami stanowią integralną całość.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

Załączniki do umowy:

załącznik nr 1 - wykaz nieruchomości mieszkalnych objętych umową

załącznik nr 2 - wykaz prac wchodzących w zakres podstawowych czynności całodobowego pogotowia awaryjnego, usuwania awarii i konserwacji instalacji c.o.

załącznik nr 3 - wykaz obowiązków dotyczących utrzymania w stałej sprawności techniczno-eksploatacyjnej kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej

Wykaz powierzchni lokali mieszkalnych w podziale na nieruchomości

Nr nieruchomości	Nr działki nieruchomości	Budynki wchodzące w skład nieruchomości	Rodzaj zabudowy	Pow. użytkowa lokali mieszkalnych w budynku
				m ²
16	216	Jezierzyce ul. Szkolna 2	b.m.	2 379,60
17	11/13	Jezierzyce ul.Parkowa 1	b.m.	2 218,20
18	122/2	Dęb.Kasz. Fabryczna 10	b.m.	1 022,40
		Dęb.Kasz. Fabryczna 12	b.m.	1 023,40
		Dęb.Kasz. Fabryczna 14	b.m.	1 113,50
		Dęb.Kasz. Fabryczna 16	b.m.	1 113,50
			RAZEM:	8 870,6

Wzór oferty

O F E R T A

Wykonawca (nazwa i siedziba)

.....

.....

NIP REGON

e-mail

Zamawiający: Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn” , 76-200 Słupsk ul. Leszczyńskiego 7

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym na łamach „Głosu Pomorza” i na stronie internetowej Spółdzielni składam ofertę na:

1. Pełnienie całodobowego pogotowia awaryjnego, usuwanie awarii, wykonywanie prac konserwacyjnych instalacji c.o. w budynkach mieszkalnych oraz prac eksploatacyjnych w kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej – za miesięczną cenę ryczałtową netto:

..... zł netto / 1m² konserwowanej powierzchni

2. Stałe wykonywanie robót remontowych i konserwacyjnych instalacji c.o. w nieruchomościach mieszkalnych będących w zarządzie Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” zlokalizowanych w Dębnicy Kaszubskiej i Jezierzycach w ramach pisemnych zleceń rozliczanych kosztorysem powykonawczym uwzględniającym następujące stawki i składniki cenotwórcze:

a) stawka 1 r-g netto (R): zł/rg

b) narzut koszty pośrednich (Kp) liczonych od R+S): %

c) narzut zysku (Z) liczony od R+S+Kp (R+S): %

d) koszty zakupu materiałów (Kz) % (od materiałów Zleceniobiorcy)

powyższe stawki i składniki cenotwórcze będą stałe i niezmiennie w okresie trwania umowy,

Gwarancja na wykonywane prace miesięcy.

3. Pełnienie czynności eksploatacyjnych w kotłowni w Dębnicy Kaszubskiej – za miesięczną cenę ryczałtową netto: zł (słownie:).

4. Do podanych wyżej cen zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. **Oświadczam**, że zadeklarowana cena ryczałtowa netto na zadania objęte niniejszą ofertą, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ i przeprowadzoną wizją lokalną.

6. **Poświadczam** wniesienie wadium w formie przelewu w kwocie: zł (słownie:).

7. Wskazuję nr konta lub adres, na który należy zwrócić wadium w przypadku rozstrzygnięcia przetargu z negatywnym dla mnie skutkiem:).

8. **Oświadczam**, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskałem wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

9. **Oświadczam**, że zamówienie przyjmuję do realizacji bez zastrzeżeń i wykonam zakres prac własnymi siłami wynikający z Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **za oferowaną cenę netto**.

10. **Oświadczam**, że wzór umowy wraz z załącznikiem został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do podpisania umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **Zobowiązuję się**, jeżeli moja oferta zostanie wybrana, że wniosę kwotę zabezpieczenia

należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny oferowanej brutto, w formie gotówkowej – przelew na dzień podpisania umowy.

12. **Oświadczam**, że uważam się związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od daty ostatecznego terminu składania ofert.

13. Osobą do kontaktu w imieniu mojej Firmy jest (podać imię, nazwisko, telefon kontaktowy):
.....

Zgodnie ze specyfikacją załącznikami do oferty są:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

.....
(pieczętka i podpis(y) osób
uprawnionych)

..... dnia

WYKAZ SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA TECHNICZNEGO
DO NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

L.p.	Rodzaj	Ilość sztuk	Uwagi

OŚWIADCZENIE**o doświadczeniu zawodowym**

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług w zakresie utrzymania obiektów budowlanych w należytym stanie technicznym lub wykonywania robót innych w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Dane Wykonawcy:

Nazwa firmy:

.....

Adres:

.....

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Miejsce wykonania	Data wykonania zamówienia

.....

podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Zleceniobiorcy

....., dnia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią umowy stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji i akceptuję warunki w niej zawarte.

.....

podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Zleceniobiorcy

....., dnia

Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami – osoba fizyczna.

Słupsk, dnia

OŚWIADCZENIE

o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, i zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których mam lub będę miał(a) dostęp w związku z wykonywaniem zadań związanych z realizacją umowy zawartej dnia w Słupsku, zarówno w trakcie jej wykonywania, jak i po jej ustaniu.

Zobowiązuję się przestrzegać polityki, instrukcji i procedur, obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku, a dotyczących ochrony danych osobowych.

W szczególności oświadczam, że będę przetwarzać udostępnione mi dane osobowe w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy i tylko w tym celu. Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a) o obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku zasadach, dotyczących przetwarzania danych osobowych, określonych w:

1. Regulaminie ochrony danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;
2. Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;
3. Polityce bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązuję się, że nie będę udostępniać uzyskanych w związku wykonaniem w/w umowy danych osobowych osobą trzecim bez wyraźnej zgody Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich danych powierzonych mi w trakcie obowiązywania umowy oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych przez osoby świadczące pracę na moją rzecz, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy jak i po jego ustaniu.

Zobowiązuję się do informowania Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

Zobowiązuje się do udzielenia Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych powierzonych przez Słupską Spółdzielnię Mieszkaniową „Czyn” w Słupsku.

Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych Dz.U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany o grożącej, stosownie do przepisów rozdziału 8 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiedzialności karnej.

Jestem świadom(a), że ponoszę prawną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku i osobom trzecim szkody, które powstaną w związku z nienależytym przetwarzaniem przeze mnie powierzonych danych osobowych.

.....
podpis składającego oświadczenie – czytelny

Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami – podmiot inny niż osoba fizyczna.

Słupsk, dnia

OŚWIADCZENIE

o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami

Ja niżej podpisany(a), działając w imieniu i na rzecz (dalej: „Zobowiązany”) oświadczam, i zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których Zobowiązany ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem zadań związanych z realizacją umowy zawartej dnia w Słupsku, zarówno w trakcie jej wykonywania, jak i po jej ustaniu.

Zobowiązany zobowiązuje się przestrzegać polityki, instrukcji i procedur, obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku, a dotyczących ochrony danych osobowych.

W szczególności oświadczam, że Zobowiązany będzie przetwarzać udostępnione mu dane osobowe w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy i tylko w tym celu. Oświadczam, że Zobowiązany został poinformowany o obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku zasadach, dotyczących przetwarzania danych osobowych, określonych w:

1. Regulaminie ochrony danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;
2. Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;
3. Polityce bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązany zobowiązuje się, że nie będzie udostępniać uzyskanych w związku wykonaniem w/w umowy danych osobowych osobą trzecim bez wyraźniej zgody Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązany zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich danych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych przez osoby świadczące pracę na jego rzecz, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy jak i po jego ustaniu.

Zobowiązany zobowiązuje się do informowania Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

Zobowiązany zobowiązuje się do udzielenia Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych powierzonych przez Słupską Spółdzielnię Mieszkaniową „Czyn” w Słupsku.

Oświadczam, że Zobowiązany posiada wiedzę o przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych Dz.U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

Oświadczam, że Zobowiązany został poinformowany o grożącej, stosownie do przepisów rozdziału 8 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiedzialności karnej.

Zobowiązany jest świadom, że ponosi prawną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku i osobom trzecim szkody, które powstaną w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych.

.....
podpis składającego oświadczenie w imieniu Zobowiązanego
(czytelny zgodny z wzorem podpisu)