

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA WYKONANIE INSTALACJI C.C.W
WRAZ Z PRZEBUDOWĄ INSTALACJI GAZOWEJ
W MIESZKANIACH
W BUDYNKU SSM CZYN
PRZY UL. J. KAZIMIERZA 19**

I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu zlecenia dostaw i usług *Obcym Wykonawcom oraz udzielania zamówień na roboty budowlane w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku*” zatwierdzonego Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 9/2012 z dnia 16.02.2012 r. ze zm.)

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w oparciu o projekt budowlany instalacji c.c.w. wraz z przebudową instalacji gazowej w budynku przy ul. Jana Kazimierza 19 (działka nr 129/8, obręb 9) – 41 lokali mieszkalnych.
2. Podstawę wyceny oraz sposób wykonania prac stanowi opis przedmiotu zamówienia w SIWZ oraz projekt budowlany – wykonawczy.
Przy wycenie prac nie należy ujmować połączenia przewodami c.o. nowo wybudowanego wężła z istniejącą rozdzielnią centralnego ogrzewania co zaznaczone jest na rys. nr S/1 projektu.
3. Dodatkowo należy uwzględnić prace polegające na uszczelnieniu kanału spalinowego, w którym montowane są piony ciepłej wody i cyrkulacji poprzez wypełnienie odcinka przedmiotowego kanału na każdej kondygnacji na dł. około 15 cm pianką izolacyjną oraz poprzez szczelne zamknięcie kanału spalinowego na dachu.
4. Nazwy własne jakie występują w dokumentacji projektowej, za wyjątkiem regulacyjnych zaworów podpiwnych c.c.w. (zastosować takie jakie są ujęte w dokumentacji), określają minimalny wymagany standard jakości materiałów lub urządzeń i można zastąpić je materiałami lub urządzeniami równoważnymi, za zgodą Zamawiającego.
5. Wszystkie materiały użyte do wykonania robót muszą być dopuszczone do obrotu lub stosowania w budownictwie, na podstawie art. 10 ustawy z 07 lipca 1994r – Prawo Budowlane (Dz. U.2017.1332 t.j.) Na wszystkie zastosowane i wbudowane materiały Wykonawca przedłoży stosowne atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do stosowania w obiektach mieszkalnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozszerzenia zakresu przedmiotu zamówienia, odstąpienia od realizacji części lub całości przedmiotu zamówienia, przesunięcia terminu realizacji prac.
7. Zaleca się zapoznanie z miejscem realizacji zamówienia w celu samodzielnego rozpoznania warunków realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, prawidłowej oceny zakresu robót i zawarcia umowy.
8. Materiał rozbiórkowy nie stanowiący własności użytkownika lokalu Wykonawca obowiązany będzie usunąć na koszt własny z terenu nieruchomości. Dowód ze złomowania osobno elementów stalowych i metali kolorowych przedłożyć do Zleceniodawcy nie później niż w terminie 14 dni po dostarczeniu ich do skupu złomu.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Preferowany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30.12.2017 roku.**

Zamawiający dopuszcza wykonanie prac w terminie do 31.03.2018r.

IV. CENA OFERTY.

1. Oferta winna zawierać ryczałtową cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia.
2. **Ostateczna ryczałtowa cena brutto zawierająca wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia musi być podana w ofercie wg wzoru określonego załącznikiem nr 2 cyframi i słownie.**
3. Cena brutto podana w ofercie nie może ulec zmianie i będzie określona w umowie w formie ryczałtu.

V. WYMOGI, KTÓRE MUSI SPEŁNIĆ OFERENT ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH WIARYGODNOŚĆ OFERENTA.

W przetargu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków i dla uznania ważności, oferta musi zawierać dokumenty ponumerowane wg kolejności:

1. Wstępny termin rozpoczęcia i zakończenia prac – wg druku wzoru oferty.
2. Kserokopię dokumentu potwierdzającego wpłacenie wadium.
3. Szczegółowy kosztorys ofertowy, który stanowić będzie materiał pomocniczy przy rozpatrywaniu ofert. Za ustalenie ilości robót i wykonanej na tej podstawie kalkulacji odpowiada wyłącznie oferent.
4. W kosztorysach nie należy uwzględniać pozycji montażu wodomierzy mieszkaniowych wraz z materiałem niezbędnym do ich montażu, tj. wodomierzami, uszczelkami i zaworami zwrotnymi.
5. Kserokopię uprawnień współpracującego kierownika robót wraz z aktualnym zaświadczeniem o jego przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
6. Niżej wymienione dokumenty poświadczane przez Oferenta za zgodność z oryginałem lub w formie oryginału:
 - 6.1. Wyciąg z rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej stwierdzający uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia (wystawiony w ciągu ostatnich 3 miesięcy),
 - 6.2. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu ze składkami, wystawione w ostatnich 3 miesiącach, poprzedzających wyznaczony termin składania ofert,
 - 6.3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami, wystawione w ostatnich 3 miesiącach, poprzedzających wyznaczony termin składania ofert,
 - 6.4. Informacje o firmie: ilość, okres zatrudniania oraz kwalifikacje pracowników, posiadany sprzęt,
 - 6.5. Wykaz zrealizowanych, w okresie ostatnich 3 – latach robót równorzędnych lub porównywalnych do przedmiotu zamówienia, potwierdzonych referencjami lub opiniami Zamawiających – **załącznik nr 5**.
7. Polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy 00/100)
8. Wymagany okres gwarancji: minimum 3 lata na prace określone zamówieniem.
9. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią i o akceptacji warunków zawartych we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 1** do specyfikacji.

W/w dokumenty powinny być wystawione i podpisane przez osobę upoważnioną, z tą samą datą, co data oferty. Kserokopie lub odpisy winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną (podpisującą ofertę).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN JEJ ZŁOŻENIA.

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę cenową na przedmiot zamówienia określony ofertą.
2. Oferta musi być sporządzona na piśmie w 1 egzemplarzu, w języku polskim zakończona podpisem osoby uprawnionej przez Oferenta wg **załącznika nr 2** do specyfikacji.
3. Ofertę umieścić należy w kopercie, zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie przed wyznaczonym terminem i opatrzonej napisem:

„Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn” ul. Leszczyńskiego 7, 76 – 200 Słupsk”

z dopiskiem:

„Oferta na wykonanie instalacji c.c.w. wraz z przebudową instalacji gazowej w mieszkaniach w budynku SSM CZYN przy ul. J. Kazimierza 19”

Nie otwierać przed 23.10.2017r. godz. 10¹⁵.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie pokój nr 27.
Termin składania ofert upływa dnia **23.10.2017r. godz. 10⁰⁰.**

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Warunkiem udziału w przetargu – przyjęcia oferty, jest wpłacenie wadium w wysokości **10.000,00 zł.**,
2. Wadium należy wpłacić na konto Zamawiającego **PKO BP I/O Słupsk Nr 86 1020 4649 0000 7802 0137**

2119

3. Zwrot wadium Oferentom, których oferta nie zostanie wybrana, nastąpi przelewem w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umów z wybranymi Wykonawcami.
4. Wniesione na przetarg wadium dla zamówień, których wartość brutto przekracza 10.000 zł,- zostaje zarachowane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - odmówi podpisania umowy, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji **załącznik nr 1**,
 - odmówi wniesienia uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do pełnej wysokości,
 - zawarcie umowy stanie się niemożliwe z winy Oferenta.

IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości przyjętej oferty brutto.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia: w pieniądzu.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto Zamawiającego:

PKO BP I/0 Słupsk Nr 86 1020 4649 0000 7802 0137 2119

4. Rozliczenie kwoty wniesionego zabezpieczenia nastąpi na warunkach podanych w umowie stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE POROZUMIENIA SIĘ.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert od dnia ogłoszenia przetargu.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie składania wniosków, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.2.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający jednocześnie przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ udostępniona była na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.
6. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian co do przedmiotu określonego w SIWZ może co najmniej 2 dni przed otwarciem ofert, zmienić SIWZ poprzez jej zawężenie lub rozszerzenie w zakresie niezbędnym co do potrzeb Zamawiającego, informując jednocześnie Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a jeżeli SIWZ udostępniona była na stronie internetowej – zamieszcza informacji na tej stronie.
7. Pracownikami uprawnionymi ze strony Spółdzielni do wyjaśnień zarówno specyfikacji jak i sposobu przygotowania oferty jest Dominik Kusek codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ - 11⁰⁰, tel. 59 844-76-53 od dnia ukazania się ogłoszenia o przetargu.

XI. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERENTA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta spełnia wszystkie warunki podane w niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jest jako najkorzystniejsza dla wykonania przedmiotu zamówienia w oparciu o poniższe kryteria.
2. Przy ocenie ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

a) cena	-	90%
b) termin realizacji	-	10%
3. Przyjmuje się skalę oceny dla każdego kryterium określonego w pkt. 2 od 0 do 100 punktów. Punkty za w/w kryteria będą mnożone przez ich wagę.

4. Punkty za w/w kryteria będą przyznawane wg. poniższych zasad:

a) cena „C”

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

b) termin „Ct”

$$C = \frac{\text{punktacja badanej oferty}}{\text{oferta z najwyższą ilością punktów}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

W zakresie kryterium terminu Zleceniodawca zastosuje następujące zasady:

1/ w przypadku zaoferowania terminu realizacji prac objętych zamówieniem w 2017 roku **10 pkt.**

2/ w przypadku zaoferowania terminu realizacji prac w terminie do 31.03.2018r. **0 pkt.**

Łączna liczba punktów obliczona zostanie wg. wzoru:

$$C_{\text{(cena)}} + C_{t\text{(termin)}} = \text{wynik}$$

Uwaga: w przypadku gdy suma punktów dla ofert będzie jednakowa, Zleceniodawca przy wyborze oferty najkorzystniejszej weźmie pod uwagę najniższą cenę.

XII. TRYB OTWARCIA OFERT.

Przewodniczący Komisji Przetargowej otworzy koperty z ofertami w **dniu 23.10.2017r. o godz. 10¹⁵**

w pokoju nr 23 przy ul. Leszczyńskiego 7 w Słupsku.

W części jawnej przetargu oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

Przewodniczący Komisji odczyta nazwy i adres Oferentów oraz termin złożenia ofert.

Po otwarciu ofert odczyta proponowane przez Oferentów ceny brutto ofert oraz potwierdzenie wpłaty wadium.

Na tym część jawna zostanie zakończona.

XIII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO:

1. Swobodnego wyboru Oferenta.
2. Unieważnienia przetargu na każdym jego etapie bez podania przyczyn i bez prawa do zgłaszania przez Oferentów roszczeń z tego tytułu.

Wykaz załączników do specyfikacji:

Załącznik nr 1 - wzór umowy

Załącznik nr 2 - wzór oferty

Załącznik nr 3 - dokumentacja projektowa

Załącznik nr 4 - oświadczenie o przyjęciu warunków umowy

Załącznik nr 5 - wykaz robót

Opracował: Dominik Kusek

Słupsk, 27.09.2017r.

Z a t w i e r d z i ł:
Zarząd Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn”
dnia 28.09.2017r.

WZÓR umowy
UMOWA Nr TA-T / / 2017

w dniu pomiędzy Słupską Spółdzielnią Mieszkaniową „Czyn” z siedzibą w Słupsku ul. Leszczyńskiego 7, 76 – 200 Słupsk zwaną dalej „Zamawiającym” wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, którego akta prowadzone są przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000124843, reprezentowaną przez:

1.
2.
a
REGON ; NIP
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:
1.

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o rozstrzygnięty w dniu przetarg Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia polegający na wykonaniu instalacji c.c.w. wraz z robotami towarzyszącymi oraz przebudowie instalacji gazowej w mieszkaniach w budynku przy ul. J. Kazimierza 19.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - 1/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
 - 2/ Przyjęta oferta Wykonawcy,
 - 3/ Dokumentacja projektowa,
 - 4/ Pozwolenie na budowę.
3. Wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy nastąpi protokolarnie przez Administratora rejonu –, w uzgodnionym obustronnie terminie.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:
- | | |
|-------------|-------|
| rozpoczęcie | |
| zakończenie | |

Określenie terminów nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu

§ 3

Obowiązki Wykonawcy :

1. Wykonawca zapewni w pełni wykwalifikowany personel do kierowania i wykonywania robót przewidzianych niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z nieruchomością i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje i dane, jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za techniczne zabezpieczenie remontowanego obiektu oraz za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim zarówno w trakcie prowadzenia robót, jak i w okresie gwarancji w stopniu całkowicie zwalniającym z odpowiedzialności Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego usuwania szkód przez niego wyrządzonych, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem wstrzymania prac przez inspektora technicznego działającego w imieniu Zamawiającego do czasu ich usunięcia.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za zorganizowanie i utrzymanie w należytym porządku terenu budowy do czasu podpisania protokołu odbioru. Wykonawca zleci stosownej firmie ustawienie kontenera na odpady, w miejscu uzgodnionym z administratorem rejonu. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do nie wykorzystywania pojemników na nieczystości, zlokalizowanych na posesjach Spółdzielni, na gruz i odpady powstałe podczas prowadzenia robót budowlanych.
Drogi dojazdowe dla samochodów ciężarowych, w tym dla śmieciarek, wskazane będą przez administratora i wpisane do protokołu przekazania terenu.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na placu budowy we własnym zakresie pomieszczenia magazynowe, socjalne i sanitarne – kontenerowe WC.
7. Obszar prowadzonych robót winien być wyznaczony i odgradzony zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.
8. Materiał rozbiórkowy nie stanowiący własności użytkownika lokalu Wykonawca obowiązany będzie usunąć na koszt własny z terenu nieruchomości. Dowód ze złomowania osobno elementów stalowych i metali kolorowych przedłożyć do Spółdzielni nie później niż w terminie 14 dni po dostarczeniu ich do skupu złomu.
9. Podpisanie oświadczenia o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami – załączniki nr 1 lub 1A.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający wskaże w granicach terenu budowy miejsce poboru energii elektrycznej i wody dla potrzeb budowy i zaplecza.
2. Rozliczenie za zużytą energię i wodę nastąpi wg wskazań **urządzeń pomiarowych** (podliczników Wykonawcy).
3. Należność za zużyte media zostanie potrącona Wykonawcy z faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

1. Materiały do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca na koszt własny za wyjątkiem wodomierzy wraz z uszczelkami i zaworami zwrotnymi, które zapewnia Zamawiający.
2. Wszystkie materiały użyte do wykonania robót muszą być dopuszczone do obrotu lub stosowania w budownictwie , na podstawie z art. 10 ustawy z 07 lipca 1994r – Prawo Budowane (Dz. U.2017.1332 t.j.)
3. Na wszystkie zastosowane i wbudowane materiały Wykonawca przedłoży na dzień odbioru stosowne atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do stosowania w obiektach mieszkalnych.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi:

ogółem brutto zł

słownie złotych

Wynagrodzenie to obejmuje całość robót i materiałów, które stanowią przedmiot umowy.

2. Zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz przyjętym zakresem prac przez Wykonawcę w drodze przetargu, wartość robót określona w ust.1 § 6 nie podlega zmianie chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć kosztów robót objętych zamówieniem wynikłych w trakcie ich prowadzenia a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy/zamówienia określonego w § 1.

3. Wynagrodzenie umowne zawiera ryzyko stosowania ryczałtu na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Za niewykonanie części prac objętych umową wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość tych prac jaka została uwzględniona w kosztorysie pomocniczym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.

§ 7

1. Do kontroli i nadzoru nad robotami w imieniu Zamawiającego upoważnieni są

2. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy jest legitymujący się uprawnieniami

§ 8

Niezależnie od obowiązków wymienionych w niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

2. Informowania inspektora działającego z ramienia Zamawiającego o terminie zakrycia robót oraz o terminie odbioru robót zanikowych. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach, zobowiązany jest na polecenie inspektora odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego. Przedmiotowe prace Wykonawca zrealizuje na własny koszt.

§ 9

1. Ustala się kary umowne za:

1/ nieterminową realizację:

a) w wysokości 0,5% wartości ryczałtowej netto przedmiotu umowy określonej na podstawie § 6, za każdy dzień zwłoki (opóźnienia) do 14 dni kalendarzowych od umownego terminu zakończenia robót określonego w § 2,

b) w wysokości 1% wartości ryczałtowej netto przedmiotu umowy określonej na podstawie § 6, za każdy dzień zwłoki (opóźnienia) powyżej 14 dni kalendarzowych od umownego terminu zakończenia robót określonego w § 2.

Potrącenie ewentualnych należności z tytułu kar umownych za nieterminową realizację umowy nastąpi z faktury Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

2/ nieterminowe usunięcie usterek w okresie gwarancji :

a) w wysokości 0,5% wartości netto przedmiotu umowy, określonej na podstawie § 6 za każdy dzień zwłoki (opóźnienia) do 14 dni kalendarzowych od umownego terminu usunięcia usterek,

b) w wysokości 1% wartości netto przedmiotu umowy, określonej na podstawie § 6 za każdy dzień zwłoki (opóźnienia) powyżej 14 dni kalendarzowych od umownego terminu usunięcia usterek.

2. Wykonawca w terminie 1 dnia od chwili uzyskania powiadomienia o wystąpieniu usterek dokona skutecznego ich zabezpieczenia. Usunięcie usterek i skutków z nimi związanych nastąpi w obustronnie uzgodnionym w formie pisemnej terminie, a w przypadku braku porozumienia w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie usunięcia usterek przez Wykonawcę w obustronnie uzgodnionym terminie lub terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci na koszt Wykonawcy ich usunięcie oraz skutków nimi spowodowanych innemu Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
4. Finansowanie usunięcia usterek odbywać się będzie w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

1. Za odstąpienie Wykonawcy od umowy po jej podpisaniu, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości ryczałtowej wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy.
2. W razie zwłoki w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy, bądź zawinionej przez Wykonawcę przerwy w trakcie realizacji robót, stwarzającej zagrożenie terminowego zakończenia robót, Zamawiający może odstąpić od umowy po 5 dniach zwłoki lub przerwy bez potrzeby wyznaczenia dodatkowego terminu i żądać kary umownej w wysokości 5% wartości ryczałtowej wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy..
3. Poza karami umownymi, o których mowa w § 9 i § 10 umowy Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za doznane szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w oparciu o zapis § 14 niniejszej umowy do:

1/ rozszerzenia zakresu przedmiotu umowy .

Rozliczenie prac nastąpi kosztorysem powykonawczym sporządzonym na podstawie danych zawartych w kosztorysie będącym materiałem pomocniczym do oferty a w przypadku wystąpienia prac nim nie objętych wg. KNR przy uwzględnieniu stawek cenotwórczych zawartych w ofercie Wykonawcy oraz cen materiałów, pracy sprzętu nie wyższych niż średnie ceny zawarte w cenniku ORGBUD obowiązującym w danym kwartale

2/ odstąpienia od realizacji części przedmiotu umowy.

Rozliczenie prac nastąpi kosztorysem powykonawczym sporządzonym na podstawie danych zawartych w kosztorysie będącym materiałem pomocniczym do oferty.

3/ przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 11

1. Przedmiotem odbioru końcowego wraz z uporządkowanym terenem jest przedmiot umowy, określony w § 1 umowy.
2. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru przez strony umowy.
4. W przypadku stwierdzenia usterek pomniejszających jakość wykonanych robót, umożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru przedmiotu umowy, pomniejszając wynagrodzenie za jego wykonanie. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty obniżenia z wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 12

1. Strony ustalają jednoetapową formę rozliczenia.
2. Podstawą do wystawienia faktury i jej rozliczenia będzie pozytywny protokół odbioru robót za zakończony przedmiot umowy.
3. Faktura zapłacona zostanie w terminie 10 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego, przelewem z konta Zamawiającego, na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości brutto całego wynagrodzenia umownego tj. kwotę zł,- słownie złotych
2. W poczet zabezpieczenia zostaje zarachowane wadium w wysokościzł,- wniesione przelewem w dniu
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, do momentu jego zwolnienia podlega oprocentowaniu w wysokości stopy procentowej dla środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych nie oszczędnościowych, płatnych na żądanie, ogłoszonych w tabeli prowizji i opłat bankowych PKO BP S.A. obowiązującej w dniu zwolnienia zabezpieczenia.
4. Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, po należytych wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i po upływie okresu gwarancji przy uwzględnieniu ustaleń określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 14

Zmiana postanowień zawartych w umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany za wyjątkiem zmian z § 10.4. , które nie wymagają zgody Wykonawcy.

§ 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy .
2. Okres gwarancji trwa lat od protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych oraz zużycia eksploatacyjnego.

§ 16

- 1.W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
- 2.Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy Sąd w miejscu siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy, 1 egz. dla Zamawiającego.

PODPISY STRON:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Słupsk, dnia

**OŚWIADCZENIE
o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami**

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, i zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których mam lub będę miał(a) dostęp w związku z wykonywaniem zadań związanych z realizacją umowy zawartej dnia w Słupsku, zarówno w trakcie jej wykonywania, jak i po jej ustaniu.

Zobowiązuję się przestrzegać polityki, instrukcji i procedur, obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku, a dotyczących ochrony danych osobowych.

W szczególności oświadczam, że będę przetwarzać udostępnione mi dane osobowe w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy i tylko w tym celu. Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a) o obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku zasadach, dotyczących przetwarzania danych osobowych, określonych w:

Regulaminie ochrony danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;

Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;

Polityce bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązuję się, że nie będę udostępniać uzyskanych w związku wykonaniem w/w umowy danych osobowych osobą trzecim bez wyraźnej zgody Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich danych powierzonych mi w trakcie obowiązywania umowy oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych przez osoby świadczące pracę na moją rzecz, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy jak i po jego ustaniu.

Zobowiązuję się do informowania Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

Zobowiązuję się do udzielenia Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych powierzonych przez Słupską Spółdzielnię Mieszkaniową „Czyn” w Słupsku.

Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany o grożącej, stosownie do przepisów rozdziału 8 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiedzialności karnej.

Jestem świadom(a), że ponoszę prawną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku i osobom trzecim szkody, które powstaną w związku z nienależytym przetwarzaniem przeze mnie powierzonych danych osobowych.

.....
podpis składającego oświadczenie – czytelny

Słupsk, dnia

**OŚWIADCZENIE
o zachowaniu poufności i zapoznaniu się z przepisami**

Ja niżej podpisany(a), działając w imieniu i na rzecz (dalej: „Zobowiązany”) oświadczam, i zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których Zobowiązany ma lub będę miał dostęp w związku z wykonywaniem zadań związanych z realizacją umowy zawartej dnia w Słupsku, zarówno w trakcie jej wykonywania, jak i po jej ustaniu.

Zobowiązany zobowiązuję się przestrzegać polityki, instrukcji i procedur, obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku, a dotyczących ochrony danych osobowych.

W szczególności oświadczam, że Zobowiązany będzie przetwarzać udostępnione mu dane osobowe w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy i tylko w tym celu. Oświadczam, że Zobowiązany został poinformowany o obowiązujących w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku zasadach, dotyczących przetwarzania danych osobowych, określonych w:

Regulaminie ochrony danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;

Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku;

Polityce bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązany zobowiązuję się, że nie będzie udostępniać uzyskanych w związku wykonaniem w/w umowy danych osobowych osobą trzecim bez wyraźnej zgody Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku.

Zobowiązany zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich danych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych przez osoby świadczące pracę na jego rzecz, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy jak i po jego ustaniu.

Zobowiązany zobowiązuję się do informowania Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

Zobowiązany zobowiązuje się do udzielenia Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych powierzonych przez Słupską Spółdzielnię Mieszkaniową „Czyn” w Słupsku.

Oświadczam, że Zobowiązany posiada wiedzę o przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

Oświadczam, że Zobowiązany został poinformowany o grożącej, stosownie do przepisów rozdziału 8 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiedzialności karnej.

Zobowiązany jest świadom, że ponosi prawną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone Słupskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czyn” w Słupsku i osobom trzecim szkody, które powstaną w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych.

.....
podpis składającego oświadczenie w imieniu Zobowiązanego
– czytelny zgodny z wzorem podpisu

**Wzór oferty
OFERTA**

Wykonawca (nazwa i siedziba)

.....

.....

NIP REGON

e-mail

Zamawiający: Słupska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyn” , 76 - 200 Słupsk ul. Leszczyńskiego 7

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym na łamach „Głosu Pomorza”, na stronie internetowej Spółdzielni składam ofertę na wykonanie instalacji c.c.w. wraz z robotami towarzyszącymi oraz przebudowie instalacji gazowej w mieszkaniach w budynku przy ul. J. Kazimierza 19.

ogółem brutto zł

słownie złotych

2. **Oświadczam**, że przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie:

- rozpoczęcie

- zakończenie

3. **Udzielam gwarancji na okres** miesięcy.

4. **Oświadczam**, że zadeklarowana cena ryczałtowa brutto na Zadania objęte niniejszą ofertą, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ i przeprowadzoną wizją lokalną.

Zadeklarowana cena ryczałtowa brutto przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem prawa Zamawiającego określonego w pkt. 5 Rozdziału II specyfikacji i § 10 Wzoru umowy.

W celu realizacji ustaleń zawartych w pkt. 5 Rozdziału II specyfikacji i § 10 pkt. 4 wzoru umowy, podaję stawkę do kosztorysowania:

- stawka roboczogodziny bezpośredniej	Rg	zł,-
- narzut kosztów pośrednich od Rg+S	Kp.....	%
- narzut zysku od Rg+S+Kp	Z	%

5. Poświadczam wniesienie wadium w formie przelewu, w kwocie :

..... (słownie złotych))

6. Wskazuję nr konta lub adres, na który należy zwrócić wadium w przypadku rozstrzygnięcia przetargu z negatywnym dla mnie skutkiem

.....

7. **Oświadczam**, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskałem wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

8. **Oświadczam**, że zamówienie przyjmuję do realizacji bez zastrzeżeń i wykonam zakres prac wynikający z Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **za oferowaną cenę ryczałtową brutto**.

9. **Oświadczam**, że wzór umowy został przez przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do podpisania umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **Zobowiązuję się** jeżeli moja oferta zostanie wybrana, że wniosę kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny oferowanej brutto, w formie gotówkowej – przelew na dzień podpisania umowy.

11. **Oświadczam**, że uważam się związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od daty ostatecznego terminu składania ofert.

12. Osobą do kontaktu w imieniu mojego Zakładu jest (podać imię, nazwisko, telefon kontaktowy)

.....

Zgodnie ze specyfikacją załącznikami do oferty są:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią umowy stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji i akceptuję warunki w niej zawarte.

..... dnia

.....
(pieczętka i podpis(y) osób uprawnionych)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Nazwa ZLECENIOBIORCY:

.....

Adres ZLECENIOBIORCY :

.....

Nr tel. stacjonarnegoNr tel. komórkowego

Wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia.

Nazwa usługi i miejsce wykonania	Data wykonania rozpoczęcie/zakończenie	Odbiorca Osoba do kontaktu – telefon kontaktowy	Uwagi

.....
(pieczętka i podpis(y) osób uprawnionych)

..... dnia